



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Příloha č. 1

Složení transformačního týmu na krajské úrovni:

Mgr. Martin Klika, MBA, DBA, 1. náměstek hejtmana Ústeckého kraje – vedoucí pracovní skupiny,

Ing. Petra Lafková, vedoucí odboru sociálních věcí,

Ing. Jitka Pémová, vedoucí oddělení sociálních služeb,

Mgr. Ivana Vlasáková, pověřená vedením oddělení plánování a rozvoje služeb,

Mgr. Petra Fünfkirchlerová, samostatný referent oddělení plánování a rozvoje služeb,

Bc. Věra Běhounková, samostatný referent oddělení sociálních služeb,

Ing. Jindřich Šimák, vedoucí odboru majetkového,

Ing. Pavla Svítlová, vedoucí oddělení investic a údržby majetku kraje,

Mgr. Pavol Dobiš, ředitel DOZP Ústí nad Labem, p.o.,

Mgr. Ilona Trojanová, ředitelka DOZP Brtníky, p.o.,

Ing. Pavel Hajšman, vedoucího oddělení fondů a projektů EU.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Příloha č. 2

Hlavní a dílčí cíle transformace

Celý proces transformace zařízení je vázán na 10 aspektů procesu transformace a tomu i odpovídají hlavní a dílčí cíle celého procesu. Deset aspektů transformace je níže vypsáno:

1. Osvěta
2. Řízení procesu
3. Analýza na úrovni kraje a národní analýza
4. Místní analýza a analýza instituce
5. Plánování služeb
6. Plánování přesunu zdrojů
7. Příprava a přemístění uživatelů
8. Příprava a přemístění zaměstnanců
9. Logistické plánování celého procesu
10. Sledování a vyhodnocení

Hlavní cíle transformace:

HC O1 – Plánování a realizace přechodu sociálních služeb z institucionálního způsobu poskytování sociálních služeb na komunitní způsob poskytování soc. služeb se zabezpečením vysoké míry integrace do společenského prostředí.

HC O2 - Aktivní zapojení všech pracovníků zařízení do činností souvisejících s projektem.

transformace.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HC 03 - Nově vybudované domácnosti pro stávající uživatele služby jsou v souladu s kritérii transformace v běžné zástavbě v obci Háj u Duchcova a v Oseku.

HC 04 - Příprava klientů na nově poskytované služby formou zvyšování jejich kompetencí.

HC 05 - Poskytované sociální služby jsou prezentovány veřejnosti a pracuje se s předsudky o lidech se zdravotním postižením.

HC 06 – S ohledem na nedostatečnou kapacitu navazujících soc. služeb v okolí, je potřeba rozšířit stávající sociální službu STD.

HC 07 – Zvýšení profesionálních kompetencí zaměstnanců

Dílčí cíle:

DC 1.1 Podpora ze strany státní správy a samosprávy. HC 01

DC 1.2 Připravenost na postupný přesun uživatelů a zaměstnanců do nově vybudovaných domácností ve spolupráci s rodinami a opatrovníky. HC 01

DC 1.3 Dostatečná osvěta veřejnosti a občanů regionu HC 01, HC 05

DC 2.1 Příprava všech zaměstnanců na přechod do nové služby (kvalitní komunikační strategie, vymezení rolí, kompetencí, povinností a zodpovědností). HC 02

DC 2.2 Zvyšování odborných znalostí zaměstnanců prostřednictvím účasti na vzdělávacích kurzech a stážích, supervizních skupinách. HC 02, HC 07

DC 2.3 Seznámení všech zaměstnanců s jednotlivými kroky celého procesu transformace HC 02

DC 3.1 Vyhledání vhodných nájemních bytů tak, aby v bytovém domě nebyly více než 3 domácnosti s CHB. HC 03



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



- DC 3.2 Nové domácnosti jsou v dosahu veřejných služeb a MHD. HC 03
- DC 4.1 Posilování kompetencí klientů v oblasti využívání veřejných služeb (obchody, úřady a další instituce, kadeřník a další veřejné služby) v rámci cílů v individuálním plánování. HC 04
- DC 4.2 Posilování kompetencí klientů v oblasti sebeobsluhy a péče o domácnost a své prostředí v rámci cílů v individuálním plánování. HC 04
- DC 4.3 Zjišťování potřeb klientů s ve vztahu k lokalitě, spolubydlícím, pracovníkům, k prostorovým úpravám a vybavenosti jednotlivých domácností, na základě toho pak plánovat podobu a uskupení jednotlivých domácností a výběr lokalit. HC 04, HC 03
- DC 4.4 Posilování kompetencí klientů v jednání v rizikových situacích (např. přivolání rychlé záchranné služby/policie/pracovníka) v rámci cílů v individuálním plánování. HC 04
- DC 4.5 Příprava klientů na přechod do nové služby (vytvoření kvalitní komunikační strategie, v současném zařízení nastavit takové změny, které svou povahou budou přibližovat způsob života v nové službě). HC 04
- DC 4.6 Posilování kompetencí klientů v oblasti uplatnění na trhu práce v rámci cílů v individuálním plánování. HC 04
- DC 5.1 Seznámení záměru transformace sociální služby ne jednotlivých zastupitelstvech obcí, pořádání dne otevřených dveří, veřejných společenských akcí a soutěží – HC 05
- DC 5.2 Je zavedena pravidelná spolupráce s rodinami klientů, opatrovníky, lékaři a úřady. HC 05
- DC 6.1 Rozšíření kapacity soc. služby STD – HCO6
- DC 6.2 Připravit standardy kvality pro novou službu tak, aby co nejvíce vycházely a reflektovaly potřeby klientů.



Příloha č. 3

Plán jednotlivých kroků z procesu transformace:

- pojmenování negativních důsledků života v zařízení (základní vhled do procesu deinstitucionalizace) -2017
- zajištění individuálních představ uživatele o způsobu a místě poskytování sociální služby - 2017
- motivovat a objasnit výhody přirozeného začlenění uživatelů do majoritní společnosti a poskytování sociálních služeb v malých domácnostech uživatelů – 2017
- pravidelné seznamování se stavem procesu transformace zařízení a jeho dílčími postupy - průběžně
- zapojení do plánování budoucího umístění uživatele 2017, 2018
- Informovanost prostřednictvím médií – 2017
- Spolupráce se zastupitelstvy obcí, ve kterých jsou vybrané lokality – 2018
- Zprostředkování informací o uživatelích a jejich životě – 2018, 2019
- Oslovení dalších poskytovatelů sociální služby a zjištění možností využívání volné kapacity stávajících poskytovatelů – 2018, 2019
- Spolupracovat s kompetentními osobami místní správy a samosprávy při seznamování občanů s transformačním záměrem (setkání s občany a zástupci města/obce, zajištění místa k pořádání těchto setkání apod.), či pořádání informativních schůzek, besed apod. – průběžně
- Vytipovat vhodné byty a seznámit představitele jednotlivých měst (popř. občany - na zastupitelstvech) s transformačním záměrem. – 2018, 2019
- Zajištění kvalifikačních předpokladů a potřebných dovedností personálu – 2017, 2018



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



- Stanovení míry potřebné podpory a vytipování klientů – 2017
- Zajištění vybavení domácností – 2018
- Setkávání multidisciplinárního týmu, přenos informací - průběžně
- Zajištění návaznosti služby bydlení na ostatní služby – 2018
- Adaptační programy – 2017, 2018
- Zajištění denních aktivit uživatelů mimo jejich domácnost. – 2018, 2019 a pak průběžně
- Zajistit projednání na odboru soc. věcí a následné předložení návrhu do rady kraje – 2017
- Zvýšení schopnosti samostatnosti uživatelů v řešení každodenních záležitostí v oblasti sebeobsluhy, péče o domácnost a denních běžných i hygienických návyků – 2017, 2018
- Získání návyků a dovedností potřebných k samostatnému využívání veřejné dopravy, 2017, 2018
- Orientace v prostoru, získání návyků a dovedností potřebných k volnému pohybu v obci - 2017, 2018
- Zajištění plánu přechodu na jiná pracoviště stávajících pracovníků - 2018
- Přijetí nových pracovníků a zaškolení - 2018
- Zácvik rekvalifikovaných a nových pracovníků v tréninkovém programu - 2018
- Zajištění případných změn pracovních smluv a nové pracovní smlouvy - 2018
- Zajištění nových náplní práce - 2018
- Zajištění informovanosti pracovníků o novém způsobu komunikace uvnitř organizace
- a dalších organizačních opatřeních - průběžně
- Zajištění aktualizace standardů kvality - 2018



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



- Zajištění zpětné vazby procesu změny - průběžně
- Průběžné sledování provozních nákladů v nových podmínkách transformující se instituce a jejich porovnávání s plánem – 2017, 2018
- Zjišťování zpětné vazby opatrovníků a veřejnosti - 2017, 2018



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Příloha č. 4

Transformací sociální služby DOZP na chráněné bydlení v kapacitě 6 uživatelů dojde k navýšení počtu pracovníků v celkovém počtu 4 úvazků.

Z pracovníků v přímé péči budou 3 úvazky pracovníků v sociálních službách a půl úvazku sociální pracovník, z ostatních pracovníků bude 0,5 úvazku tvořit administrativní pracovník a 0,5 vedoucí pracovník.