



Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves,
příspěvková organizace



Výroční zpráva o činnosti a hospodaření za rok 2016

Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace
Kubátova 269, 417 22 Háj u Duchcova

Příspěvková organizace Ústeckého kraje



Ústecký kraj

Obsah

I. Sídlo organizace	4
II. Vznik a postavení organizace	4
III. Zaměření a činnost organizace	4
IV. Stavebně-technické uspořádání, služby	26
V. Základní údaje o klientech	34
VI. Organizační struktura a zaměstnanci.....	35
VII. Základní personální údaje a vzdělávání zaměstnanců.....	39
VIII. Hospodaření organizace	40
IX. Finanční plán na rok 2017	40
X. Vedení organizace, kontakty.....	41
Základní údaje o klientech	42
Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova.....	42
Domovy pro osoby se zdravotním postižením	42
Přehled o počtech klientů k 31. 12. 2016	42
Složení klientů dle krajů k 31. 12. 2016.....	42
Zdravotní stav klientů	43
Přiznání příspěvku na péči k 31. 12. 2016	44
Způsob ubytování klientů k 31. 12. 2016.....	44
Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova.....	45
Týdenní stacionář.....	45
Přehled o počtech klientů k 31. 12. 2016	45
Složení klientů dle krajů k 31. 12. 2016.....	45
Zdravotní stav klientů	46
Přiznání příspěvku na péči k 31. 12. 2016	47
Způsob ubytování klientů k 31. 12. 2016.....	47
Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova.....	48
Chráněné bydlení.....	48
Přehled o počtech klientů k 31. 12. 2016	48
Složení klientů dle krajů k 31. 12. 2016.....	48
Zdravotní stav klientů	49
Přiznání příspěvku na péči k 31. 12. 2016	50
Způsob ubytování klientů k 31. 12. 2016.....	50
Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova.....	50
Sociálně aktivizační služba pro osoby se zdravotním postižením	51
Přehled o počtech klientů k 31. 12. 2016	51
Složení klientů dle krajů k 31. 12. 2016.....	51
Zdravotní stav klientů	52
Domovy pro osoby se zdravotním postižením Nová Ves v Horách	53
Domovy pro osoby se zdravotním postižením	53

Přehled o počtech klientů k 31. 12. 2016	53
Složení klientů dle krajů k 31. 12. 2016.....	53
Zdravotní stav klientů	54
Přiznání příspěvku na péči k 31. 12. 2016	55
Způsob ubytování klientů k 31. 12. 2016.....	55
Základní personální údaje	56
Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví – stav k 31. 12. 2016	56
Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví – stav k 31. 12. 2016	57
Složení zaměstnanců dle profesí k 31. 12. 2016.....	58
Stav zaměstnanců a průměrná mzda.....	58
Hospodaření organizace	59
Přehled provedených oprav a údržby a zdroje financování	62
Přehled veřejných zakázek nad 100 tis. Kč.....	64
Finanční fondy	65
Přehled přijatých sponzorských darů	65

I. Sídlo organizace

Název: **Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves**, příspěvková organizace
Sídlo: Kubátova 269, 417 22 Háj u Duchcova
IČ: 63787911
DIČ: CZ 63787911

II. Vznik a postavení organizace

Ústav sociální péče v Háji u Duchcova byl poprvé otevřen dne 29. 6. 1983, kdy působil jako součást Okresní správy sociálních služeb Teplice. Od 1. 1. 1996 byl zřízen jako samostatná právnická osoba - *Ústav sociální péče Háj u Duchcova, příspěvková organizace*, zřizovací listinou Okresního úřadu Teplice č. 40/95 ze dne 4. 10. 1995.

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 dodatkem č. 1 ze dne 4. 12. 2002 k této zřizovací listině, účinné od 1. ledna 2003 byla výše citovaná listina upravena pod č.j. 239/2002 a zřizovatelem se stal Ústecký kraj. Od 1. 1. 2014 byla organizace usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 30. 10. 2013 sloučena s organizací Ústav sociální péče Nová Ves v Horách, příspěvková organizace. Všechny majetek, práva a závazky přešli na organizaci Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace (do 31.12.2013 Domov „Bouřňák“ Háj u Duchcova, p.o.)

Organizace má registrovány tyto sociální služby:

Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova

Domov pro osoby se zdravotním postižením – identifikátor služby 1351633

Týdenní stacionář – identifikátor služby 7806966

Chráněné bydlení – identifikátor služby 7293077

Sociálně aktivizační služba pro osoby se zdravotním postižením – identifikátor služby 8228347

Domovy pro osoby se zdravotním postižením Nová Ves v Horách

Domov pro osoby se zdravotním postižením – identifikátor služby 6172133

III. Zaměření a činnost organizace

Příspěvková organizace poskytuje sociální služby v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, který vešel v platnost dne 1. 1. 2007, a postupuje především dle §47 – týdenní stacionáře, §48 – domovy pro osoby se zdravotním postižením, § 51 Chráněné bydlení, dále vyhlášky č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a Registrace sociálních služeb. Všechny činnosti organizace jsou více popsány ve vnitřních předpisech organizace např. Standardech kvality sociálních služeb, které jsou k nahlédnutí v organizaci. Základní informace o činnosti jsou zveřejněny také na webových stránkách organizace www.dsshaj.cz nebo www.dssnovaves.cz. Organizace od 1. 10. 2012 provozuje doplňkovou činnost na základě povolení ve Zřizovací listině a živnostenského oprávnění – hostinská činnost.

Poskytované služby:

Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova

Druh sociální služby: Domov pro osoby se zdravotním postižením

Poslání:

Domov poskytuje pobytovou službu osobám s mentálním a kombinovaným postižením, které jsou závislé na pomoci a podpoře jiné fyzické osoby. Těmto osobám poskytujeme potřebnou podporu a pomoc při naplňování svých individuálních potřeb a osobních cílů v jejich nepříznivé sociální situaci.

Cíle:

- Podpora při realizování a dosahování cílů stanovených v individuálním plánu klienta i ve spolupráci s rodinou a jejich blízkými
- Klienti zvládnou podílet se na práci v domově, s cílem získání pracovních návyků
- Klienti si zvládnou stěžovat nebo vyslovit přání
- Klienti se bezpečně orientují v nejbližším okolí
- Klienti zvládají spolupráci s veřejnými službami a běžnou populací v rámci integrace
- Klienti zvládají za podpory nebo bez podpory sebeobsluhu
- Klienti umí za podpory nebo bez podpory využít smysluplně volný čas

Okruh osob:

Osoby od 3 let věku do 45 let s mentálním a kombinovaným postižením, které v důsledku snížené soběstačnosti v základních životních a osobních potřebách, potřebují částečnou nebo úplnou pomoc, nemohou zůstat ve svém přirozeném prostředí a jsou odkázáni na pomoc jiné osoby.

Vlastní zajištění realizovaných služeb

kapacita domova: 70 klientů

a) Poskytnutí ubytování

Klienti jsou ubytováni v 37 bezbariérových pokojích (jednolůžkové, dvoulůžkové a v mimořádných případech třílůžkové) s vlastní koupelnou a sociálním zařízením.

Samostatné cvičné bydlení – klienti využívají možnost samostatného cvičného bydlení mimo hlavní ubytovací prostory v areálu zařízení, které mají charakter „domácího“ prostředí – tzv. „domečky“ v počtu 3 (dvoulůžkové) s vlastní koupelnou a sociálním zařízením. Klienti jsou více našimi partnery a jsou svobodnější ve výběru stylu života. Mohou si např. zvolit, s kým si přejí bydlet, včetně bydlení v páru, spolurozhodují o úpravě prostorů domova, o malbě, výzdobě a vybavení svých pokojů, věnují se jednoduchým domácím pracím a učí se samostatnosti.

Vybavení pokojů – šatní skříň, lůžko, noční stolek, police, stůl a židle. Klientům je umožněno vybavení pokojů vlastním nábytkem a doplňky. Sociální zařízení je tvořeno sprchovým koutem nebo vanou a toaletou. Klienti mohou na pokojích sledovat TV, připojit vlastní zařízení k WI-FI. Pokoje jsou přizpůsobovány dle potřeb klientů. Klienti mají od svých pokojů vlastní klíče a mohou si je uzamknout.

Klienti mají v každé skupině k dispozici vlastní kuchyňku, kde mají možnost uložit potraviny do chladniček, ohřát stravu v mikrovlnné troubě nebo si uvařit vlastní jídlo a připravit nápoje. Součástí služby ubytování je úklid, praní, žehlení, drobné opravy prádla a energie.

b) Zajištění stravy

Strava je zajištěna vlastní kuchyní. Zajišťujeme celodenní stravu a celodenní pitný režim, klienti mají nápoje k dispozici na svých odděleních a dále při podávání jídla v centrální jídelně. Podávaná strava je konzultována s výživovým poradcem.

Strava je podávána v centrální jídelně a v časech dle jednotlivých skupin stanovených v dalších vnitřních předpisech zařízení.

Snídaně a studené večeře jsou podávány na jednotlivých skupinách v kuchyňkách.

V případě III. skupiny (klienti s hlubokou mentální retardací a kombinovaným postižením) je jídlo podáváno na přímo na pokojích klientů, kteří jsou zapoložováni, a individuálně jim je podávána strava.

c) *Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu*

Klientům je poskytována komplexní celodenní péče dle individuálních potřeb klientů. Pomoc nebo podporu zajišťují pracovníci v sociálních službách a všeobecné sestry v nepřetržitém provozu. Jedná se zejména o dopomoc při oblékání, svlékání, aktivním pohybu, pomoc při přesunu na lůžko a vozík, pomoc při podávání jídla a pití, hygienická péče, vše podle individuálních možností a schopností klientů. V zařízení se pracuje dle konceptu Bazální stimulace.

d) *Pomoc při osobní hygieně, poskytnutí podmínek pro osobní hygienu*

Klienti provádí hygienu ve vlastním sociálním zařízení na pokoji (sprchový kout nebo vana), kde jim v případě potřeby poskytují podporu nebo pomoc pracovníci v sociálních službách. Ke koupání klientů, kteří potřebují úplnou pomoc, slouží tzv. „centrální“ koupelny na III. skupině s hydraulickými sprchovými lůžky. Jedná se zejména o dopomoc při úkonech osobní hygieny, při základní péči o vlasy a nehty, pomoc při použití WC.

e) *Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti*

Každý klient je dle svých individuálních možností zařazován do aktivizačních činností, které si vybírá dle svého přání. Služba plánuje takové činnosti, jejichž výsledkem je větší nezávislost na službě a vyšší míra samostatnosti. Zvolené aktivizační činnosti jsou v souladu se stanovenými cíli služby, vymezeným okruhem osob a v souladu s tzv. individuálním plánem klienta.

Služba informuje klienta o nabídce veřejných služeb, které jsou dostupné v blízkém okolí. K vyhledávání vhodných lokalit a akcí je využíván internet a nabídky dalších organizací. Je zpracován roční plán akcí, se kterým jsou klienti seznámeni. V případě potřeby zařízení zajistí klientovi doprovod nebo dopravu.

Vzdělávání klientů klienti ve věku povinné školní docházky dle stupně postižení dochází do třídy, která je zřizována Speciální základní školou a speciální mateřskou školou Teplice, příspěvkovou organizací.

Klienti, kteří již ukončili povinnou školní docházku jsou zapojeni do vzdělávacích aktivit v rámci domova. Vzdělávání je zaměřeno na udržování dosavadních znalostí a dovedností v oblasti trivie. Dále na osvojování si znalostí a praktických dovedností vedoucích k rozvoji, samostatnosti a integraci do společnosti. Klienti mají možnost pokračovat ve vzdělání v praktické škole nebo pomocných učebních oborech.

f) *Zprostředkování kontaktu se společenským okolím*

Klient může požádat nebo mu je nabízeno prostřednictvím pracovníků nebo internetu zajištění a využití běžně dostupných služeb jako jsou např. kadeřník, pedikúra, pošta, obchody apod. K podpoře a využívání běžně dostupných služeb jsou nápomocni všichni pracovníci zařízení.

Klienti jsou podporováni ve styku se svojí rodinou a blízkými, a to přímým stykem nebo písemnou formou. Služba podporuje návštěvy blízkých osob přímo v zařízení. Služba podporuje aktivity klientů k vytvoření nových sociálních kontaktů a zapojuje je do činností při kterých se vytváří náhradní sociální skupiny rozvíjející jejich osobnost. Do aktivit směřujících k upevňování vztahů s rodinou, spolupráci s rodinou a dalších sociálních začleňování do společnosti jsou zapojeni všichni pracovníci v přímé péči.

g) *Sociálně terapeutické činnosti*

Do socioterapeutické činnosti, stejně tak do rozvoje či udržení osobních a sociálních dovedností je zapojen sociální pracovník, pracovníci v sociálních službách a všeobecné sestry nebo fyzioterapeut a ergoterapeut.

Služba nabízí aktivity terapeutického charakteru, např. arteterapie, muzikoterapie apod. Dále mají možnost docházet na aktivity mimo zařízení.

- Muzikoterapie.
- Taneční kroužky.
- Canisterapie.
- Trénování paměti.
- Snoezelen - V zařízení je k dispozici speciální multismyslová místnost Snoezelen, určená především k rozvíjení smyslů, zklidňování klientů nebo naopak nabuzení klientů. Efekty v místnosti vyvolávají pocity štěstí.
- Práce v keramické dílně.
- Socioterapeutická skupina.
- Nákupy.
- Nácvik psaní.
- Procvičování jemné motoriky.
- Zpracování přírodnin, různé výtvarné metody – arteterapie
- Cvičení paměti dlouhodobé a krátkodobé.

Pracovní terapie – klientům je nabídnuta smysluplná práce v návaznosti na zdravotní stav, zájem a jejich individuální potřeby. Práce na zahradě, v kuchyni, prádelně, výtvarné aktivity a keramika.

Zaměstnávání - zařízení umožňuje klientům zapojení se do pracovního procesu na otevřeném trhu práce. Spolupracujeme s Chráněnou dílnou Brouk servis, s.r.o., v Ústí nad Labem, která zaměstnává naše klienty. Klienti mají možnost zapojit se do pracovního procesu v rámci zařízení, i mimo něj.

h) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Podle individuálních požadavků klientů je do zajišťování výše uvedených služeb zapojen sociální pracovník a klíčoví pracovníci, případně zdravotničtí pracovníci. Jedná se např. pomoc a podpora při zajištění jednání s úřady, vyřizování dokumentů na úřadech, jednání se soudem, odbornými lékaři apod.

i) Poskytování zdravotní a rehabilitační péče

Zdravotní péče je poskytována v ordinaci, v případě indispozice na pokoji klienta. Zdravotní péči poskytují pracovníci, kteří mají odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání bez odborného dohledu. Do Domova dochází praktický lékař dvakrát týdně v pravidelné ordinální hodiny, dále pak podle potřeby a výzvy zdravotnického personálu, zároveň dochází dětský lékař a dle potřeby a dohody specialisté (stomatolog, psycholog, psychiatr, apod.), kteří provádí vyšetření a zajištění prevence u lůžka. Klient má právo zvolit si svého vlastního lékaře.

Fyzioterapie – v domově se provádí fyzioterapie u klientů. Fyzioterapie probíhá v rehabilitační místnosti, která je vybavena vyšetřovacím lehátkem a fyzioterapeutickými přístroji (např. magnety, apod.) nebo v hydroterapeutické vaně. S těžce mentálně postiženými klienty je prováděna Vojtova metoda, cvičení reflexů a dýchání. Dále jsou tito klienti stimulováni k tělesným aktivitám, provádí se rehabilitace, probíhá uvolnění spazmů a kontraktur polohováním, a provádí pasivní cvičení horních končetin. Uvolňují se nůžkovité dolní končetiny (při DMO). Zároveň probíhá prevence vzniku. S klienty se provádí skupinová cvičení k nápravě vadného držení těla, zlepšování rovnováhy a tělesné zdatnosti.

Cíl č. 1: Podpora při realizování a dosahování cílů stanovených v individuálním plánu klienta i ve spolupráci s rodinou a jejich blízkými

Cíl byl realizován u 70 klientů v dané službě. Cíle byly stanovovány dle momentálních přání a potřeb klientů. Cíle klientů při individuálním plánování se stanovují vždy za přítomnosti klienta na pravidelných setkáních s klíčovým pracovníkem klienta, plánovačem, sociální pracovnící, manažerem kvality, vedoucí přímé péče „A“ a fyzioterapeutem. Pracovní tým se snaží stanovit takové cíle, aby byly reálné, měřitelné a aby se dal splnit.

Některé krátkodobé cíle byly reálně stanovené a v mezidobí 3 měsíců byly úspěšně splněné. Některé dlouhodobé cíle se povedly naplnit v horizontu od tří měsíců do jednoho roka. U některých klientů se cíle nepovedly splnit. Buď byly nereálné, nebo o ně klient v průběhu časového období ztratil zájem. V takovém případě se stanovil nový cíl, nebo se cíl upravil se nebo se přehodnotil. Klienti svá přání mění i dle svých nálad, nebo nově získaných skutečností. Dlouhodobé cíle všichni klienti plnili během celého roku za pomoci celého týmu pracovníků. V rámci svých schopností a dovedností si klient stanovené cíle vyplývající z individuálního plánu plní, a pomáhá s realizací, bere zodpovědnost za svá rozhodnutí při plnění cílů. Využívá při tom větší či menší podporu a pomocí pracovníků v přímé péči a dalších zainteresovaných osob. Důležitou součástí je dobrá spolupráce s rodinou, přáteli či blízkými.

Cíle si splnilo všech 70 klientů.

Tento cíl je potřebný i pro další poskytování sociální služby. Je nutné podporovat a v dostatečné míře motivovat klienty v dosahování jejich cílů v rámci individuálního plánování a do tohoto procesu více zapojit i opatrovníky, rodiny a blízké osoby klientů, a tím zvyšovat kvalitu poskytované sociální služby.

Cíl č. 2: Klienti zvládnou se podílet na práci v Domově, s cílem získání pracovních návyků

Cíl byl realizován u 40 klientů v dané službě, a to v rámci pracovní terapie prováděné v zařízení. U ostatních klientů, to vzhledem ke stupni postižení není možné. Pracovní terapie probíhá v organizaci po celý týden, kdy klienti získávají pracovní návyky formou drobných prací v kuchyni, v prádelně, při úklidu či na zahradě. Získání pracovních návyků je také součástí socializačního programu. Klienti jsou pravidelně vedeni k úklidu svých soukromých prostor, někteří pomáhají při drobných pracích, prostírání, sběr a třídění prádla. Všichni klienti mají možnost nacvičovat přípravu snídaní a studených večeří v kuchyňkách. S různou mírou podpory si připravují nápoje, připravují jídlo apod. V rámci aktivit se klienti starají o květiny, úklid zahrady apod. Klienti s nejvyššími stupni postižení s kombinovanými vadami jsou v tomto cíli zcela závislí na pomoci druhé osoby.

Cíl splnilo 25 klientů s nízkou podporou pracovníků (zvládají všechny činnosti), alespoň částečně cíl splnilo 19 klientů (zvládají jen některé činnosti).

Tento cíl je potřebný pro další poskytování sociální služby, neboť v konečném důsledku usnadňuje klientům život, zvyšuje samostatnost k případnému přechodu na jiný typ sociální služby. U klientů je velmi důležitá pravidelnost nácviků, motivace klientů a důsledná kontrola, např. u udržování pořádku na pokoji, ve vlastní skříni apod.

Cíl č. 3: Klienti si zvládnou stěžovat nebo vyslovit přání

Cíl byl realizován u 70 klientů v dané službě. Klienti v sociální službě znají způsob, jak si mohou podat stížnost nebo vyslovit svoje přání. S tímto postupem byli klienti seznámeni na poradách klientů, které se konají jedenkrát v měsíci, případně alternativní formou. Svou stížnost nebo přání mohou klienti podat ústně prostřednictvím zaměstnanců organizace či písemně vhozením stížnosti, připomínky nebo přání do schránky přání a stížností, která je umístěna ve vchodové chodbě v hlavní budově.

Při procvičování této dovednosti byla u 6 klientů použita metoda alternativní a augmentativní komunikace. Jedná se o klienty, kteří komunikují s pomocí této metody. U 23 klientů byla používána

metoda pozorování a znalosti klienta z důvodu vysokého stupně postižení klienta. Tímto cílem organizace podporuje klienty v projevu jejich svobodné vůle a klientům to přináší pocit, že jejich přání se plní a tím žijí plnohodnotnější život. Tuto dovednost klienti dále procvičují v rámci aktivizačních činností a sociálních nácviků a za různě velké podpory jí zvládají.

V sociální službě byla za rok 2016 evidována 1 stížnost.

Cíl byl splněn u 54 klientů a to za použití různých metod. Cíl se nepodařilo splnit u 16 klientů s vysokým stupněm postižení, kteří jsou nekomunikující, a u kterých se hledá vhodná forma alternativní komunikace.

Tato dovednost se však u klientů neustále zlepšuje, dovedou říci, co se jim nelíbí. Velký pokrok je u klientů s omezenou, nebo žádnou možností verbální komunikace díky proškolení pracovníků v přímé péči na AAK.

Cíl č. 4: Klienti se bezpečně orientují v nejbližším okolí

Cíl byl realizován u 21 klientů v dané službě z důvodu jejich integrace do běžné populace. Ostatní klienti (49) nebyli v roce 2016 zařazeni z důvodu vysokého stupně postižení a nepřiměřeného rizika. Cílem bylo, aby se klienti bezpečně pohybovali v obci Háj u Duchcova a nejbližším okolí. Tento cíl se realizuje pomocí aktivizačních činností v rámci socializačního programu.

Tento cíl splnili 3 klienti, ostatních 18 klientů pokračuje v nácvicích samostatného pohybu. Pomocí sociálních nácviků se musí snižovat riziko, které klientům hrozí. Ostatní klienti (49) jsou v orientaci v okolí závislí na pomoci druhé osoby (nezvládnou samostatný pohyb, pohybují se s kompenzačními pomůckami, kočárky a vozíčky).

Nácvik bezpečného pohybu a orientaci v okolí je potřeba nadále procvičovat v rámci aktivizačních činností a sociálních nácviků. Samostatný pohyb u klientů se středně těžkou a těžkou mentální retardací se musí zajišťovat pomocí pracovníků při individuálních nebo skupinových vycházkách, neboť u těchto klientů není možný bezpečný samostatný pohyb bez doprovodu a je zde nepřiměřené riziko. Nácviky musí probíhat delší dobu a u některých klientů ani není předpoklad, že by se mohli sami bezpečně pohybovat a to ani v obci.

Cíl č. 5: Klienti zvládají spolupráci s veřejnými službami a běžnou populací v rámci integrace

Cíl byl realizován u 45 klientů v dané službě z důvodu jejich integrace do běžné populace. Ostatní klienti (25) nebyli v roce 2016 zařazeni z důvodu vysokého stupně postižení a nepřiměřeného rizika. Cíl se realizuje za pomoci a podpory pracovníků v přímé péči, kdy v rámci sociálních nácviků navštěvují poštu, obchod v Háji u Duchcova, obchody v Oseku, obchody v Duchcově a obchodní centra v Teplicích a Litvínově nebo Ústí nad Labem.

Tento cíl zvládá s nízkou podporou 18 klientů, s větší mírou podpory 27 klientů. Plnění tohoto cíle je velmi dlouhodobé, je to jedna z dovedností, kterou klienti potřebují v rámci sociálních nácviků procvičovat vzhledem k zapojení se do běžné populace, případně přechod na jinou sociální službu.

Cíl č. 6: Klienti zvládají za podpory nebo bez podpory sebeobsluhu

Cíl byl realizován u 70 klientů v dané službě. Cíl se realizuje za pomoci pracovníků v přímé péči, kteří svou podporou a pomocí pomáhají klientům k samostatnosti v péči o vlastní osobu (osobní hygiena, oblékání, obouvání, příjem potravy apod.). Někteří toto zvládají bez pomoci pracovníků, u jiných je potřeba dohled a někteří tyto činnosti zvládají pouze za podpory a pomoci pracovníků v přímé péči.

Sebeobsluhu pouze s radou pracovníků v přímé péči zvládá 26 klientů. S podporou případně s dopomocí 22 klientů a 22 klientů je zcela závislých na péči druhé osoby, jsou to zejména klienti s hlubokou mentální retardací a kombinovanými vadami. Díky tomuto cíli získávají klienti větší šanci na osamostatnění, případně přemístění do jiné sociální služby.

Cíl č. 7: Klienti umí za podpory nebo bez podpory využít smysluplně volný čas

Cíl byl realizován u 70 klientů v dané službě. Cíl je realizován za pomoci pracovníků v přímé péči, kdy jsou klientům vhodnou formou nabízeny aktivizační činnosti ke smysluplnému trávení volného času např. vaření, počítače, sportovní a taneční kroužky, procházky, výlety, návštěvy cukrárny. Klienti se mohou do těchto aktivit zapojit dle svého přání a možností. Nejčastějším způsobem trávení volného času klientů bez podpory pracovníka je zejména poslech hudby, hra na mobilních telefonech, sledování televize, pití kávy a povídání si s ostatními klienty nebo odpočívání na svém pokoji. Klienti musí být do nabízených aktivit vhodně motivováni, činnosti se jim musí nabízet vhodnou formou a pracovník musí kreativně činnosti měnit, pokud zájem o aktivitu u klientů opadá.

Cíl úplně splnilo 32 klientů, kteří jsou sami schopni zajistit nebo vybrat aktivitu, 14 klientů potřebuje podporu pracovníka, motivaci či alternativní komunikaci k tomu, aby se do činností zapojili. 24 klientů je závislých na plné podpoře pracovníků, protože nejsou sami schopni rozhodnout, jak svůj čas chtějí trávit. Jedná se hlavně o klienty na III. skupině, kteří se do činností zařazují podle toho, jak jsou při jednotlivých aktivitách spokojeni a z pozorování pracovníků, např. snoezelen, canisterapie, bazální stimulace, vestibulární stimulace a polohování. U klientů s vysokým stupněm postižení dobře funguje zařazení do hydroterapeutické vany.

Tento cíl je potřebný k většímu zapojování klientů do aktivit a tím i dostatečné podpory pro to, aby klienti svůj volný čas mohli trávit smysluplně.

Druh sociální služby: Týdenní stacionář

Poslání:

Prostřednictvím pobytové sociální služby poskytované od pondělí do pátku, osobám se sníženou soběstačností z důvodu mentálního postižení, zajistit pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. S ohledem na individuální potřeby vést uživatele k úplné nebo částečné samostatnosti a schopnosti řešit svou nepříznivou sociální situaci.

Cíle:

- Podpora při realizování a dosahování cílů stanovených v individuálním plánu klienta i ve spolupráci s rodinou a jejich blízkými
- Klienti zvládnou podílet se na práci v domově, s cílem získání pracovních návyků
- Klienti si zvládnou stěžovat nebo vyslovit přání
- Klienti se bezpečně orientují v nejbližším okolí
- Klienti zvládají spolupráci s veřejnými službami a běžnou populací v rámci integrace
- Klienti zvládají za podpory nebo bez podpory sebeobsahu
- Klienti umí za podpory nebo bez podpory využít smysluplně volný čas

Okruh osob:

Osoby od 7 let věku do 45 let s mentálním postižením, které jsou odkázány na pomoc jiné fyzické osoby. Věková hranice se netýká stávajících klientů.

Vlastní zajištění realizovaných služeb

kapacita domova: 10 klientů

a) Poskytnutí ubytování

Klienti jsou ubytováni v bezbariérových pokojích (jednolůžkové, dvoulůžkové a v mimořádných případech třílůžkové) s vlastní koupelnou a sociálním zařízením.

Vybavení pokojů – šatní skříň, lůžko, noční stolek, police, stůl a židle. Klientům je umožněno vybavení pokojů vlastním nábytkem a doplňky. Sociální zařízení je tvořeno sprchovým koutem nebo vanou a toaletou. Klienti mohou na pokojích sledovat TV. Pokoje jsou

přizpůsobovány dle potřeb klientů. Klienti mají od svých pokojů vlastní klíče a mohou si je uzamknout.

Klienti mají k dispozici vlastní kuchyňku, kde mají možnost uložit potraviny do chladniček, ohřát stravu v mikrovlnné troubě nebo si uvařit vlastní jídlo a připravit nápoje. Součástí služby ubytování je úklid a energie.

b) Zajištění stravy

Strava je zajištěna vlastní kuchyní. Zajišťujeme celodenní stravu a celodenní pitný režim, klienti mají nápoje k dispozici na svých odděleních a dále při podávání jídla v centrální jídelně. Podávaná strava je konzultována s výživovým radcem.

Strava je podávána v centrální jídelně a v časech dle vnitřních předpisů služby.

Snídaně a studené večeře jsou podávány na jednotlivých skupinách v kuchyňkách.

c) Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu

Klientům je poskytována komplexní celodenní péče od pondělí do pátku dle individuálních potřeb klientů. Pomoc nebo podporu zajišťují pracovníci v sociálních službách a všeobecné sestry v nepřetržitém provozu. Jedná se zejména o dopomoc při oblékání, svlékání, aktivním pohybu, pomoc při přesunu na lůžko a vozík, pomoc při podávání jídla a pití, hygienická péče, vše podle individuálních možností a schopností klientů. V zařízení se pracuje dle konceptu Bazální stimulace.

d) Pomoc při osobní hygieně, poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

Klienti provádějí hygienu ve vlastním sociálním zařízení na pokoji, kde jim v případě potřeby poskytují podporu nebo pomoc pracovníci v sociálních službách.

Jedná se zejména o dopomoc při úkonech osobní hygieny, při základní péči o vlasy a nehty, pomoc při použití WC.

e) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti

Každý klient je dle svých individuálních možností zařazován do aktivizačních činností, které si vybírá dle svého přání. Služba plánuje takové činnosti, jejichž výsledkem je větší nezávislost na službě a vyšší míra samostatnosti. Zvolené aktivizační činnosti jsou v souladu se stanovenými cíli služby, vymezeným okruhem osob a v souladu s tzv. individuálním plánem klienta.

Služba informuje klienta o nabídce veřejných služeb, které jsou dostupné v blízkém okolí. K vyhledávání vhodných lokalit a akcí je využíván internet a nabídky dalších organizací. Je zpracován roční plán akcí, se kterým jsou klienti seznámeni. V případě potřeby zařízení zajistí klientovi doprovod nebo dopravu.

Vzdělávání klientů klienti ve věku povinné školní docházky dle stupně postižení dochází do třídy, která je zřizována Speciální základní školou a speciální mateřskou školou Teplice, příspěvkovou organizací.

Klienti, kteří již ukončili povinnou školní docházku jsou zapojeni do vzdělávacích aktivit v rámci domova. Vzdělávání je zaměřeno na udržování dosavadních znalostí a dovedností v oblasti trivia. Dále na osvojování si znalostí a praktických dovedností vedoucích k rozvoji, samostatnosti a integraci do společnosti. Klienti mají možnost pokračovat ve vzdělávání v praktické škole nebo pomocných učebních oborech.

f) Zprostředkování kontaktu se společenským okolím

Klient může požádat nebo mu je nabízeno prostřednictvím pracovníků nebo internetu zajištění a využití běžně dostupných služeb jako jsou např. kadeřník, pedikúra, pošta, obchody apod. K podpoře a využívání běžně dostupných služeb jsou nápomocni všichni pracovníci zařízení.

g) Sociálně terapeutické činnosti

Do socioterapeutické činnosti, stejně tak do rozvoje či udržení osobních a sociálních dovedností je zapojen sociální pracovník, pracovníci v sociálních službách a všeobecné

sestry nebo fyzioterapeut a ergoterapeut. Služba nabízí aktivity terapeutického charakteru, sportovní aktivity, různé společenské aktivity apod.

Dále mají možnost docházet na aktivity mimo zařízení např. DDM Osek (keramika a stolní tenis), bowlingová centra, kino, divadlo, plavecké haly, výstavy, sportovní akce, turistika apod.

- Muzikoterapie.
- Taneční kroužky.
- Canisterapie.
- Snoezelen - zařízení je k dispozici speciální multismyslová místnost Snoezelen, určená především k rozvíjení smyslů, zklidňování klientů nebo naopak nabuzení klientů. Efekty v místnosti vyvolávají pocity štěstí.
- Práce v keramické dílně.
- Socioterapeutická skupina.
- Nácvik psaní.
- Procvičování jemné motoriky.
- Zpracování přírodnin, různé výtvarné metody – arteterapie.
- Cvičení paměti dlouhodobé a krátkodobé.

Pracovní terapie – klientům je nabídnuta smysluplná práce v návaznosti na zdravotní stav, zájem a jejich individuální potřeby. Práce na zahradě, v kuchyni, prádelně, výtvarné aktivity a keramika.

h) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Podle individuálních požadavků klientů je do zajišťování výše uvedených služeb zapojen sociální pracovník a klíčoví pracovníci, případně zdravotničtí pracovníci. Jedná se např. pomoc a podpora při zajištění jednání s úřady, vyřizování dokumentů na úřadech, jednání se soudem, odbornými lékaři apod.

i) Poskytování rehabilitační péče

Fyzioterapie – v domově se provádí fyzioterapie u klientů. Fyzioterapie probíhá v rehabilitační místnosti, která je vybavena vyšetřovacím lehátkem a fyzioterapeutickými přístroji (např. magnety, apod.) nebo v hydroterapeutické vaně. S klienty se provádí skupinová cvičení k nápravě vadného držení těla, zlepšování rovnováhy a tělesné zdatnosti.

Vyhodnocení dosažení a splnění cílů sociální služby za rok 2016

Cíl č. 1: Podpora při realizování a dosahování cílů stanovených v individuálním plánu klienta i ve spolupráci s rodinou a jejich blízkými

Cíle klientů při individuálním plánování se stanovují vždy za přítomnosti klienta na pravidelných setkáních s klíčovým pracovníkem klienta, plánovačem, sociální pracovnící, manažerem kvality, vedoucí přímé péče „A“ a fyzioterapeutem. Pracovní tým se snaží stanovit takové cíle, aby byly reálné, měřitelné a aby se daly splnit. Na sestavení IP se podíleli i rodiče a opatrovníci. Pracovníci využívají jejich znalost klienta z domácího prostředí, jeho přání a potřeb. Rodiče se taktéž podílejí na plnění jeho cílů v době, kdy je klient doma.

Cíl byl realizován u 7 klientů v dané službě, a je naplňován ve spolupráci s rodiči a blízkými příbuznými. Cíl je stanovován na základě momentálního přání a potřeb klientů. Na základě individuálního plánu jsou cíle konzultovány s příslušníky rodiny. V rámci svých schopností a dovedností stanovené cíle vyplývající z individuálního plánu plní, pomoc je přiměřená schopnostem každého jednotlivého klienta.

Individuální cíle si alespoň částečně splnilo 5 klientů, u 2 klientů nebyl cíl splněn.

Tento cíl je potřebný i pro další poskytování v dané službě. Klienty je nutné podporovat a v dostatečné míře motivovat k dosažení jejich cílů v rámci individuálního plánování, a v co největší možné míře zapojit rodinu a blízké osoby klientů, a tím zvyšovat kvalitu poskytované sociální služby

Cíl č. 2: Klienti zvládnou se podílet na práci v Domově, s cílem získání pracovních návyků

Cíl byl realizován u 7 klientů v dané službě. Tento cíl se realizuje tím, že u klientů probíhají pravidelné nácviky získávání pracovních návyků formou pracovní terapie na skupině. Klienti jsou pravidelně vedeni k úklidu svých soukromých prostor, někteří pomáhají při drobných pracích na skupině nebo v jídelně. Klienti mají možnost nacvičovat přípravu snídaní a studených večeří v kuchyňkách. S menší či větší podporou si upevňují kladný vztah k práci. Cíl nemůže plně splnit 5 klientů, vzhledem ke svému postižení. U 2 klientů byl cíl splněn.

Tento cíl je potřebný pro další poskytování služby z důvodu získávání nových dovedností a tím i osamostatňování klientů či snižování míry podpory na sociální službě.

Cíl č. 3: Klienti si zvládnou stěžovat nebo vyslovit přání

Cíl byl realizován u 7 klientů v dané službě. Tuto dovednost klienti procvičují v rámci aktivizačních činností a sociálních návyků a za různé velké podpory pracovníků jí zvládají. Umí vyslovit stížnost nebo přání, ať už formou ústní, např. prostřednictvím svého klíčového pracovníka nebo s jeho pomocí formou písemnou.

Někteří klienti potřebují pro splnění cíle úplnou podporu pracovníků (to je 5 klientů, kteří nekomunikují verbálně nebo komunikují omezeně). Někteří potřebují částečnou pomoc a to 2 klienti. Vzhledem k zavedení alternativní komunikace a proškolení zaměstnanců si mohou lépe vyjádřit své přání i klienti, kteří nekomunikují verbálně, nebo komunikují verbálně omezeně. Tímto cílem organizace podporuje klienty v projevu jejich svobodné vůle. Klienti získávají pocit, že se jejich přání plní a jejich život je plnohodnotnější.

Ve službě nebyla za rok 2016 řešená žádná stížnost klientů ani rodičů či opatrovníků.

Cíl č. 4: Klienti se bezpečně orientují v nejbližším okolí

Cíl byl realizován u 7 klientů v dané službě. Tento cíl všichni klienti zvládají s menší či větší podporou pracovníků v sociálních službách. Klienti chodí na procházky po obci Háji u Duchcova, do Oseka a Duchcova. V rámci sociálních návyků (vycházky) se klienti ve svém okolí orientují. Někteří zvládnou bezpečné přecházení vozovky (2 klienti), někteří pouze za podpory a pomoci pracovníků (5 klientů). 2 klienti potřebují nízkou mírou podpory a 5 klientů potřebuje vysokou míru podpory pracovníků. Musí se pomocí sociálních návyků snižovat riziko, které jim hrozí. Bezpečné samostatné orientace v obci Háji u Duchcova, není plně schopen ani jeden klient, vzhledem ke svému postižení a příliš velkému riziku.

Tento cíl je potřebný pro další poskytování služby z důvodu získávání nových dovedností a tím i osamostatňování klientů či snižování míry podpory na sociální službě.

Cíl č. 5: Klienti zvládají spolupráci s veřejnými službami a běžnou populací v rámci integrace

Cíl byl realizován u 7 klientů v dané službě z důvodu jejich integrace do běžné populace. Cíl se realizuje za pomoci a podpory pracovníků v přímé péči, kdy v rámci sociálních návyků navštěvují např. obchod v Háji u Duchcova, obchody a restaurace v Oseku. Tento cíl nacvičujeme s klienty pravidelně nebo klienti nacvičují za pomoci rodičů při pobytu doma o víkendech a svátcích. Spolupráci s veřejnými službami klienti zvládají s menší či větší podporou pracovníků v sociálních službách.

Cíl nesplnilo 5 klientů (klienti, kteří nejsou schopni komunikace v běžné populaci), částečně cíl s podporou pracovníků v přímé péči splnili 2 klienti. Po zavedení alternativní komunikace, a proškolení pracovníků v těchto dovednostech se pro cca 6 klientů zjednodušila komunikace a za pomoci pracovníků budou cíl plnit snadněji.

Cíl č. 6: Klienti zvládají za podpory nebo bez podpory sebeobsluhu

Cíl byl realizován u 7 klientů v dané službě. Cíl se realizuje za pomoci pracovníků, kteří svou podporou a pomocí vedou klienty k samostatnosti v péči o vlastní osobu (osobní hygiena, oblékání, příjem potravy apod.). Někteří toto zvládají bez pomoci pracovníků, u jiných je potřeba dohled a

někteří tyto činnosti zvládají pouze za podpory a pomoci pracovníků. S plnou podporou pracovníků splnil cíl 1 klient (osoby zcela závislé na péči druhé osoby), s částečnou podporou pracovníků cíl splnili 2 klienti a 4 klienti zvládají sebeobsahu jen s radou pracovníka, případně s dopomocí.

Cíl je dobře měřitelný a vede u klientů ke snížení závislosti na druhých osobách, je velmi dobře prováděn ve spolupráci s rodinami klientů.

Cíl č. 7: Klienti umí za podpory nebo bez podpory využít smysluplně volný čas

Cíl byl realizován u 7 klientů v dané službě. Cíl je realizován za pomoci pracovníků v přímé péči, kdy jsou klientům vhodnou formou nabízeny aktivizační činnosti ke smysluplnému trávení volného času např. vaření, počítače, sportovní a taneční kroužky, procházky, výlety, návštěvy cukrárny. Cíl si plní za různé míry podpory pracovníků všech 7 klientů dle svých zájmů a schopností.

Nejčastějším způsobem trávení volného času klientů bez podpory pracovníka je zejména sledování televize, posedávání ve společenské místnosti či procházení po chodbě, povídání si s ostatními klienty nebo odpočívání na svém pokoji. I zde je dobrá spolupráce s rodinami klientů, neboť velmi dobře znají zájmy či dovednosti svých opatrovanců.

Klienti musí být do nabízených aktivit vhodně motivováni, činnosti se jim musí nabízet vhodnou formou a pracovník musí kreativně činnosti měnit, pokud zájem o aktivitu u klientů opadá.

Druh sociální služby: Chráněné bydlení

Poslání:

Posláním Chráněného bydlení je podporovat lidi s mentálním postižením, a to tak, aby mohli žít co nejběžnějším způsobem života, svobodně, samostatně, zodpovědně a to s přiměřenou podporou asistentů v samostatných bytech mimo areál zařízení.

Cíle:

- Klienti umí hospodařit se svým kapesným s přiměřenou podporou
- Klienti zvládnou stravování s přiměřenou podporou
- Klienti zvládnou úklid domácnosti a péči o sebe
- Klienti mají dovednosti pro uplatnění na trhu práce
- Klienti se bezpečně orientují v obci, nejbližším okolí, znají významné a potřebné budovy a zvládají dojít do chráněného bydlení a zpět
- Klienti zvládají bezpečné chování v krizových situacích a znají čísla, kterými si přivolají pomoc
- Klienti zvládají obsluhu domácích spotřebičů
- Klienti umí využít smysluplně svůj volný čas za podpory nebo bez

Okruh osob:

Klientem chráněného bydlení může být osoba s mentálním postižením od 18 do 64 let věku, která zvládá základní sebeobsahu a komunikaci.

Vlastní zajištění služby

Kapacita: 9 osob

a) Bydlení

- Organizace poskytuje ubytování s kapacitou 9 osob ve čtyřech nájemních bytech v obci Háj u Duchcova a 2 osob v jednom nájemním bytě v Oseku.
- Bydlení odpovídá potřebám klientů.
- Byt je vybaven standardním vybavením s možností doplnit vlastními doplňky.
- Byty v obcích s dobrou dopravní obsluhou.
- Praní prádla provádějí klienti sami s případnou asistencí, prací prostředky si klienti pořídí dle možností sami, případně je zajistí organizace.
- Žehlení prádla provádějí klienti sami s případnou asistencí, prostředky si zajistí sami, případně je zajistí organizace.
- Opravy prádla malého rozsahu provádí klienti sami s případnou asistencí nebo využijí běžných služeb.

b) Stravování

- Klient si stravu zajišťuje sám s případnou asistencí.
- Klient realizuje nákupy sám s případnou asistencí, klíčový pracovník klienta motivuje k nutričně vyvážené a racionální stravě, případně dle dohody spolu připravují jídelníček, nákupní seznamy (fotografie) apod.
- Každý klient si nakupuje a vaří jen sám pro sebe, případně své návštěvy. V případě páru hospodaří společně.

c) Pomoc při zajištění chodu domácnosti

- Úklid provádí klienti sami s případnou asistencí, úklidové prostředky si zajišťuje klient sám, případně mu jej zajistí organizace.
- Údržba domácích spotřebičů – opravy si zajišťují klienti sami s případnou asistencí v běžných službách, mytí spotřebičů a mytí nádobí si klienti zajišťují sami s případnou asistencí
- Podpora v hospodaření s penězi včetně pomoci s nákupy a běžnými pochůzkami
 - V hospodaření s finančními prostředky pomáhají klientovi dle jeho potřeby klíčový pracovník a sociální pracovník s ohledem na rozsah svéprávnosti (spolupráce s opatrovníkem)
 - Klienti jsou vedeni k hospodárnému nakládání se svými finančními prostředky i s ohledem na své možné budoucí potřeby (zdravotnická péče apod.)

d) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti

- Pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím – veškeré služby, kromě zde uvedených, jsou nabízeny a zajišťovány u běžných služeb v okolních obcích, přednostně jsou nabízeny aktivity běžně dostupné veřejnosti (divadla, kina, sportovní a zájmové kroužky apod.), pak až hledány náhradní možnosti poskytovatele .
- Nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností je realizováno dle dohody s klientem a na základě vyhodnocení jeho potřeb i s ohledem na budoucnost – tzv. individuální plán.
 - Jedním z principů služby je snižování klientovo závislosti na sociální službě, což prakticky znamená, podporovat rozvíjet a učit jej takovým dovednostem, které mohou vést až k velmi samostatnému způsobu života.
- Zajištění podmínek pro přiměřené vzdělávání – je nabízena a zprostředkována běžná školní docházka (Praktická škola Duchcov, Praktická škola Arkadie Teplice, případně studium na některé střední škole v okolí).
- Podpora v oblasti partnerských vztahů.
 - Klienti jsou rovněž vzděláváni v oblasti sexuality, partnerských vztahů a to dle svého zájmu a potřeb v rámci plánování služby.
 - Vše je realizováno velmi citlivě s ohledem na maximální dodržení soukromí, ochrany citlivých informací apod.
 - Pracovníci nezasahují do partnerských vztahů klientů. Pokud je to přání klienta, vyjádří svůj názor na danou věc, ale snaží se být co nejvíce objektivní a k věci se vyjadřovat s nadhledem, nezaujatě, ze všech možných úhlů pohledu.
- Podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do pracovního procesu.

e) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

- Doprovázení klienta je zajištěno dle potřeb klienta v rámci plánování služby. Je nacvičováno samostatné docházení a dojíždění s ohledem na dovednosti klienta.
- Podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů. Veškeré služby, kromě zde uvedených, jsou nabízeny a zajišťovány u běžných služeb v okolních obcích, přednostně jsou nabízeny aktivity běžně dostupné veřejnosti (divadla, kina, sportovní a zájmové kroužky, apod.), pak až hledány náhradní možnosti poskytovatele. Přednostní využívání služeb běžně dostupných veřejnosti je jedním z principů celé služby.
- Pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

- Vše je realizováno velmi citlivě s ohledem na maximální dodržení soukromí, ochrany citlivých informací apod.
- Pracovníci nezasahují do rodinných vztahů klientů. Pokud je to přání klienta, vyjádří svůj názor na danou věc, ale snaží se být co nejvíc objektivní a k věci se vyjadřovat s nadhledem, nezaújatě, ze všech možných úhlů pohledu.
- Vždy ale hájíme zájem klienta i proti zájmům rodiny, příbuzných apod.
- Klienti jsou motivováni k navazování kontaktů s lidmi v domě, okolí a blízké komunitě, rovněž jsou motivováni pro využívání běžně dostupných zdrojů v komunitě apod.

f) Sociálně terapeutické činnosti

- Činnosti, které vedou k udržení nebo rozvoji osobních a sociálních dovedností. Veškeré činnosti v rámci sociálních služby směřují k co největší samostatnosti klienta, k maximálnímu rozvoji jeho kompetencí a dovedností, prostě k co největší samostatnosti jak v péči o sebe a svoji domácnost, tak v pracovním uplatnění a v neposlední řadě i v realizaci volnočasových a sportovních aktivit. Jedná se např. o:
 - Taneční kroužky.
 - Trénování paměti.
 - Socioterapeutická skupina.
 - Nákupy.
 - Finanční poradenství.
 - Nácvik psaní.
 - Porady klientů.
 - Cvičení paměti dlouhodobé a krátkodobé.
 - Pomoc při hledání a udržení práce.

g) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

- Pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů. Pracovníci jsou klientovi průvodcem a rádcem při řešení osobních záležitostí, napomáhají mu při uplatňování práv a volí k tomu odpovídající komunikační techniky, je –li třeba, využívají alternativní komunikace.
- Pomoc při vyřizování běžných záležitostí – pomoc i případný doprovod.

Vyhodnocení dosažení a splnění cílů sociální služby za rok 2016.

Cíl č. 1: Klient umí hospodařit se svým kapesným s přiměřenou podporou

Cíl byl realizován u 9 klientů v dané službě. Podpora pracovníků probíhá hlavně u klientů, kteří potřebují pomoc či radu při manipulaci se svými finančními prostředky. Pracovníci učí klienty plánovat nákupy na celý týden, učí je rozeznávat bankovky a mince a jejich hodnotu. Podporují je při nákupech, pomáhají při vrácení peněz, plánování nákupů dle priorit.

Cíl zcela splnili 3 klienti. 6 klientů cíl splnilo, za menší či větší podpory pracovníků.

Cíl je potřebný pro další poskytování služby, jelikož je stále ještě větší část klientů, kteří by se mohli v tomto zdokonalovat a tudíž být méně závislí na službě.

Cíl č. 2: Klienti zvládnou stravování s přiměřenou podporou

Cíl byl realizován u 9 klientů v dané službě. Podpora pracovníků u některých klientů je stále potřeba při sestavování jídelníčku, při větších nákupech potravin, při přípravě teplého jídla jako takového. Všichni klienti zvládli připravovat snídaně a večeře (studené jídlo), s podporou nebo radou asistentů. Velké pokroky dělají při přípravě teplých jídel k obědu. Někteří pracují samostatně jen podle postupu, jiní potřebují podporu, radu či dopomoc pracovníka.

Tento cíl splnili 4 klienti, částečně splnilo 5 klientů.

Cíl je potřebný pro další poskytování služby z důvodu větší samostatnosti v oblasti stravování, snižování míry závislosti na sociální službě, případně může sloužit jako dovednost potřebná pro přechod do jiné sociální služby.

Cíl č. 3: Klienti zvládnou úklid domácnosti a péči o sebe

Cíl byl realizován u 9 klientů v dané službě. Tento cíl je realizován prostřednictvím nácviků prací v domácnosti a nácviků sebeobsluhy, kdy za podpory pracovníků jsou klienti vedeni k samostatnému úklidu, ať již soukromých prostor tak i společných prostor a sebeobsluhy.

Podpora pracovníků je velmi individuální při konkrétních úkolech, záleží na schopnostech klienta. Někteří klienti potřebují pouze slovní upozornění, někteří potřebují pomoc při jednotlivých úkonech.

Tento cíl zvládlo z větší části všech 9 klientů s přiměřenou mírou individuální podpory. Větší podpora je nutná u 1 klientky, a to ve smyslu rady a dohledu. Dva klienti potřebují radu a upozornění v souvislosti se svou osobní hygienou a úklidu domácnosti.

Tento cíl je přínosem z důvodu získávání větší samostatnosti klientů a tím i snižování závislosti na sociální službě.

Cíl č. 4: Klienti mají dovednosti pro uplatnění na trhu práce

Cíl byl realizován u 9 klientů v dané službě. Cíl je realizován za pomoci a podpory pracovníků. Klienti jsou podporováni v tom, aby chodili do práce včas a pravidelně na směny dle smlouvy. Díky těmto dovednostem pracovalo v roce 2016 na volném trhu práce 6 klientů.

Cíl zvládlo 6 klientů s nízkou mírou podpory pracovníků, 3 klienti zvládli částečně s vyšší mírou podpory.

Cíl je prospěšný pro získání pracovních dovedností, vytvoření zodpovědnosti za své jednání a následné začlenění klientů do pracovního kolektivu, po té jsou schopni si plnit pracovní povinnosti vyplývající z pracovní smlouvy.

Cíl č. 5: Klienti se bezpečně orientují v obci, v nejbližším okolí, znají významné a potřebné budovy a zvládají dojít do chráněného bydlení a zpět

Cíl byl realizován u 9 klientů v dané službě. Cíl je uskutečňován za pomoci sociálních nácviků bezpečného přecházení a orientace v nejbližším okolí, klienti se musí chovat bezpečně, zodpovědně, musí umět reagovat na vzniklé nepředvídatelné situace a umět si přivolat pomoc. Klienti jsou také za pomoci pracovníků seznamováni s významnými body a budovami v okolí, případně jsou přezkoušeni, zda tyto nácviky stále ovládají či nikoliv.

Orientaci v obci zvládají všichni dobře, znají i nejbližší okolí, jsou schopni bezpečně dojet do Oseka, Duchcova, Teplic a zpět. Podpora pracovníků spočívá v praktických nácvicích v terénu při společných vycházkách, nákupech, akcích atd.

Tento cíl zvládlo 8 klientů jen s radou pracovníků, 1 klientka potřebuje vyšší míru podpory z důvodu, že si není úplně jistá mimo obec, ale v obci se pohybuje bezpečně.

Cíl je potřebný pro klienty z důvodu zachování bezpečného a samostatného pohybu jak v obci tak mimo ní.

Cíl č. 6: Klienti zvládají bezpečně chování v krizových situacích a znají čísla, kterými si přivolají pomoc

Cíl byl realizován u 9 klientů v dané službě. Klienti jsou neustále podporováni a upozorňováni ze strany pracovníků na rizikové situace, které se jim v průběhu dne můžou v chráněném bydlení přihodit. Je to bezpečné chování v bytě, nepouštět do bytu cizí lidi, neotvírat neznámým osobám, bezpečná manipulace se spotřebiči v domácnosti, bezpečnost práce při úklidu domácnosti apod. Tyto situace zvládli klienti dobře, ale je potřeba neustále opakovat a připomínat, co mají dělat, probírat různé nepředvídatelné situace a rizikové situace, včetně jejich řešení, opakovat tísňová

čísla i telefonní čísla pracovníků apod. Jedná se především např. o poruchy v bytě (již vědí, komu hlásit nutné opravy, jak postupovat, pokud jim nefunguje spotřebič), když jim ujede spoj veřejné dopravy (jsou schopni zjistit další, případně dojít pěšky).

U 6 klientů probíhá podpora pouze radou, u některých je zapotřebí vyrobit pomůcky pro lepší zvládání krizové situace či nalézt jiný způsob provedení.

U 3 klientů byl cíl splněn s nízkou podporou pracovníků, u 6 klientů byl cíl splněn částečně a podpora je vyšší.

Cíl je v každém případě prospěšný, jelikož u některých klientů je zapotřebí důležitá čísla neustále opakovat, anebo se můžou objevit i nové krizové situace, na které ještě nejsou klienti připraveni.

Cíl č. 7: Klienti zvládají obsluhu domácích spotřebičů

Cíl byl realizován u 9 klientů v dané službě. Cíl se realizuje prostřednictvím praktických nácviků, při kterých pracovníci podporují klienty radou nebo pomocí při používání jednotlivých spotřebičů. Klienti zvládají obsluhu spotřebičů, které mají v bytech již téměř samostatně (klienti si umí sami pustit pračku, žehlit, zapnout sporák, varnou konvici, mikrovlnou troubu, krájet chleba na elektrickém kráječ apod.).

Cíl splnili 4 klienti, kteří potřebují nízkou podporu, 4 klienti potřebují vyšší podporu a radu či kontrolou pracovníků a 1 klientka potřebuje častěji procvičovat a kontrolovat a občas potřebuje i dopomoc pracovníka.

Cíl je potřebný pro zdokonalování klientů při práci s domácími spotřebiči, zvládání dovedností při manipulaci a bezpečnost při práci. Bezpečnost pracovníci opakují s klienty před každým použitím spotřebiče.

Cíl č. 8: Klient umí využít smysluplně svůj volný čas s podporou i bez ní

Cíl byl realizován u 9 klientů v dané službě. Klientům je nabízena možnost účastnit se aktivizačních činností a je pouze ponecháno na jejich rozhodnutí, jestli si některé aktivity vyberou. Klienti jsou podporováni pracovníky, aby zvládali vyplnit svůj volný čas samostatně třeba při sportu, návštěvě kina, divadla, různých společenských akcích v okolí. Někteří klienti preferují hry na PC a hry na herní konzoli.

Tento cíl splnili 4 klienti, kteří potřebují nízkou podporu pracovníků, 5 klientů ještě potřebuje vyšší podporu pracovníka.

Cíl je pro službu přínosem, jelikož někteří klienti stále ještě neumí najít vhodnou aktivitu pro svůj volný čas.

Druh sociální služby: *Sociálně aktivizační služba pro osoby se zdravotním postižením*

Poslání:

Posláním je zajistit prostor a podmínky pro realizaci sociálních kontaktů, zájmové, volnočasové a vzdělávací aktivity, přispívat k rozvoji a udržení schopností osob s mentálním nebo kombinovaným postižením a zajistit těmto osobám pomoc při řešení jejich obtížné situace.

Cíle:

- Klienti mají přiměřenou podporu při trávení svého času mimo domov podle svých představ
- Klienti umí komunikovat s lidmi ze svého okolí
- Klienti a jejich rodina umí přijímat podporu a pomoc od sociální služby

Okruh osob:

Osoby od 3 let do 64 let s mentálním a kombinovaným postižením.

Forma poskytování sociální služby

Ambulantní

Vlastní zajištění realizovaných služeb – základní činnosti

kapacita: okamžitá maximální kapacita poskytované služby je 5 uživatelů na skupinovou aktivitu (1x týdně 2 hodiny – úterý 13:30-15:30), celková roční kapacita je 260 uživatelů

a) Zprostředkování kontaktu se společenským okolím

- Doprovázení klienta je zajištěno dle potřeb klienta v rámci plánování služby. Je nacvičováno samostatné docházení a dojíždění s ohledem na dovednosti klienta.
- Podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů. Veškeré služby, kromě zde uvedených, jsou nabízeny a zajišťovány u běžných služeb v okolních obcích, přednostně jsou nabízeny aktivity běžně dostupné veřejnosti (divadla, kina, sportovní a zájmové kroužky, apod.), pak až hledány náhradní možnosti poskytovatele. Přednostní využívání služeb běžně dostupných veřejnosti je jedním z principů celé služby.
- Pomoc při upevnění kontaktu s rodinou a pomoc při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.
 - o Vše je realizováno velmi citlivě s ohledem na maximální dodržení soukromí, ochrany citlivých informací apod.
 - o Pracovníci nezasahují do rodinných vztahů klientů. Pokud je to přání klienta, vyjádří svůj názor na danou věc, ale snaží se být co nejvíc objektivní a k věci se vyjadřovat s nadhledem, nezaujatě, ze všech možných úhlů pohledu.
 - o Vždy ale hájíme zájem klienta i proti zájmům rodiny, příbuzných apod.

b) Sociálně terapeutické činnosti

- Činnosti, které vedou k udržení nebo rozvoji osobních a sociálních dovedností. Veškeré činnosti v rámci sociálních služby směřují k co největší samostatnosti klienta, k maximálnímu rozvoji jeho kompetencí a dovedností, prostě k co největší samostatnosti jak v péči o sebe a svoji domácnost, tak v pracovním uplatnění a v neposlední řadě i v realizaci volnočasových a sportovních aktivit. Jedná se např. o:
 - Muzikoterapie.
 - Taneční kroužky.
 - Canisterapie.
 - Snoezelen.
 - Práce v keramické dílně.
 - Socioterapeutická skupina.
 - Nácvik psaní.
 - Procvičování jemné motoriky.
 - Zpracování přírodnin, různé výtvarné metody – arteterapie.
 - Cvičení paměti dlouhodobé a krátkodobé.

c) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

- Pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů. Pracovníci jsou klientovi průvodcem a rádcem při řešení osobních záležitostí, napomáhají mu při uplatňování práv a volí k tomu odpovídající komunikační techniky, je-li třeba, využívají alternativní komunikace.
- Pomoc při vyřizování běžných záležitostí – pomoc i případný doprovod.

Vyhodnocení dosažení a splnění cílů sociální služby za rok 2016

Cíl č. 1: Klienti mají přiměřenou podporu při trávení svého času mimo domov podle svých představ

Cíl byl realizován u 2 klientů, kterým je poskytována sociální služba. Cíl je realizován za pomoci pracovníků v přímé péči, kdy jsou klientům vhodnou formou nabízeny aktivizační činnosti ke smysluplnému trávení volného času např. vaření, počítače, sportovní a taneční kroužky, procházky, výlety, práce v keramické dílně a výtvarné aktivity. Cíl si plní za různé podpory pracovníků oba klienti s různou mírou podpory dle svých zájmů a schopností.

Cíl byl splněn, jelikož oběma klientům byla poskytnuta dostatečná podpora při trávení volného času mimo domov.

Tento cíl je potřebný pro další poskytování sociální služby z důvodu nabídky kvalitního trávení volného času, nabídky nových aktivit, které klienti v domácím prostředí nevykonávají či z nějakého důvodu nemohou vykonávat.

Cíl č. 2: Klienti umí komunikovat s lidmi ze svého okolí

Cíl byl realizován u 2 klientů, kterým je poskytována sociální služba. Tento cíl se realizuje při společných aktivitách, kdy je klient veden ke komunikaci ať již s pracovníky nebo ostatními klienty.

Cíl byl splněn pouze u 1 klienta, který je schopen navázat komunikaci ať již s pracovníky či ostatními klienty. V druhém případě klient dává přednost komunikaci spíše s pracovníky, preferuje individuální přístup. O komunikaci s klienty a dalšími zúčastněnými nemá zájem. Povedlo se však klienta zapojit do kolektivních sportovních aktivit, i když na kratší dobu.

Tento cíl je potřebný pro další poskytování sociální služby z důvodu navázání sociálních vztahů nejen s pracovníky, ale i s vrstevníky, se kterými se setkává při účastech na aktivitách.

Cíl č. 3: Klienti a jejich rodina umí přijímat podporu a pomoc od sociální služby

Cíl byl realizován u 2 klientů, kterým je poskytována sociální služba. Klienti se postupně učí žít s kolektivem při společných aktivitách např. výtvarných aktivitách, sportovních, nácvicích sociálních dovedností apod. Při aktivitách jsou spokojeni a rodiny velice dobře spolupracují, na aktivitách se domlouvají, pokud zařízení mělo nějakou akci, přijdou i s klienty. Cíl byl splněn u obou klientů.

Domovy pro osoby se zdravotním postižením Nová Ves v Horách

Druh sociální služby: Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Poslání:

Domov poskytuje pobytovou službu osobám s mentálním a kombinovaným postižením, které jsou závislé na pomoci a podpoře jiné fyzické osoby. Těmto osobám poskytujeme potřebnou podporu a pomoc při naplňování svých individuálních potřeb a osobních cílů v jejich nepříznivé sociální situaci. Individuální mírou podpory každého klienta se snažíme o jeho maximální zapojení a začlenění do přirozeného prostředí.

Cíle:

- podpora při realizování a dosahování cílů stanovených v individuálním plánu klienta i ve spolupráci s rodinou a jejich blízkými
- klienti zvládnou podílet se na práci v domově, s cílem získání pracovních návyků
- klienti si zvládnou stěžovat nebo vyslovit přání
- klienti se bezpečně orientují v nejbližším okolí
- klienti zvládají spolupráci s veřejnými službami a běžnou populací v rámci integrace
- klienti zvládají za podpory nebo bez podpory sebeobsluhu
- klienti umí za podpory nebo bez podpory využít smysluplně volný čas
- klienti umí žít kvalitním způsobem života i ve vyšším věku

Okruh osob:

Osoby od 27 let věku do 64 let s mentálním a kombinovaným postižením, které v důsledku snížené soběstačnosti v základních životních a osobních potřebách, potřebují částečnou nebo úplnou pomoc, nemohou zůstat ve svém přirozeném prostředí a jsou odkázáni na pomoc jiné osoby. Cílová skupina se vztahuje na osoby, které potřebují střední a vysokou míru podpory.

Vlastní zajištění realizovaných služeb

kapacita domova: 50 klientů

d) *Poskytnutí ubytování*

Klienti jsou ubytováni v 25 dvoulůžkových pokojích. 13 pokojů v nové budově s vlastním sociálním zařízením. Zbýlé pokoje mají společné sociální zařízení.

Vybavení pokojů – šatní skříň, lůžko, noční stolek, police, stůl a židle. Klientům je umožněno vybavení pokojů vlastním nábytkem a doplňky. Sociální zařízení je tvořeno sprchovým koutem nebo vanou a toaletou vždy pro dva pokoje. Klienti mohou na pokojích připojit TV. Pokoje jsou přizpůsobovány dle potřeb klientů. Klienti mají od svých pokojů vlastní klíče a mohou si je uzamknout.

Klienti mají možnost uložit potraviny do chladniček, ohřát stravu v mikrovlnné troubě nebo uvařit teplé nápoje pomocí varné konve.

Součástí služby ubytování je úklid, praní, žehlení a drobné opravy prádla a energie.

e) *Zajištění stravy*

Strava je zajištěna vlastní kuchyní. Zajišťujeme celodenní stravu a celodenní pitný režim, klienti mají nápoje k dispozici na svých odděleních a dále při podávání jídla v centrální jídelně. Podávaná strava je konzultována s výživovým poradcem.

Strava je podávána v centrální jídelně a v časech dle jednotlivých skupin stanovených v dalších vnitřních předpisech zařízení.

f) *Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu*

Klientům je poskytována komplexní celodenní péče dle individuální potřeby klientů. Pomoc nebo podporu zajišťují pracovníci v sociálních službách a všeobecné sestry v nepřetržitém provozu. Jedná se zejména o dopomoc při oblékání, svlékání, aktivním pohybu, pomoc při přesunu na lůžko a vozík, pomoc při podávání jídla a pití, hygienická péče, vše podle individuálních možností a schopností klientů. V zařízení se pracuje dle konceptu Bazální stimulace.

g) *Pomoc při osobní hygieně, poskytnutí podmínek pro osobní hygienu*

Klienti provádí hygienu ve vlastním sociálním zařízení na pokoji (sprchový kout), kde jim v případě potřeby poskytují podporu nebo pomoc pracovníci v sociálních službách.

Ke koupání klientů, kteří nemají vlastní sociální zařízení na pokoji, slouží tzv. „centrální“ koupelny. Jedná se zejména o dopomoc při úkonech osobní hygieny, při základní péči o vlasy a nehty, pomoc při použití WC.

h) *Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti*

Každý klient je dle svých individuálních možností zařazován do aktivizačních činností, které si vybírá dle svého přání. Služba plánuje takové činnosti, jejichž výsledkem je větší nezávislost na službě a vyšší míra samostatnosti. Zvolené aktivizační činnosti jsou v souladu se stanovenými cíli služby, vymezeným okruhem osob a v souladu s tzv. individuálním plánem klienta.

Služba informuje klienta o nabídce veřejných služeb, které jsou dostupné v blízkém okolí. K vyhledávání vhodných lokalit a akcí je využíván internet a nabídky dalších organizací. Je zpracován roční plán akcí, se kterým jsou klienti seznámeni. V případě potřeby zařízení zajistí klientovi doprovod nebo dopravu.

Klienti, kteří již ukončili povinnou školní docházku jsou zapojeni do vzdělávacích aktivit v rámci domova. Vzdělávání je zaměřeno na udržování dosavadních znalostí a dovedností v oblasti triviálního života.

i) Zprostředkování kontaktu se společenským okolím

Klient může požádat nebo mu je nabízeno prostřednictvím pracovníků nebo internetu zajištění a využití běžně dostupných služeb jako jsou např. kadeřník, pedikúra, pošta, obchody apod. K podpoře a využívání běžně dostupných služeb jsou nápomocni všichni pracovníci zařízení.

Klienti jsou podporováni ve styku se svojí rodinou a blízkými, a to přímým stykem nebo písemnou formou. Služba podporuje návštěvy blízkých osob přímo v zařízení. Služba podporuje aktivity klientů k vytvoření nových sociálních kontaktů a zapojuje je do činností při kterých se vytváří náhradní sociální skupiny rozvíjející jejich osobnost. Do aktivit směřujících k upevňování vztahů s rodinou, spolupráci s rodinou a dalších sociální začleňování do společnosti jsou zapojeni všichni pracovníci v přímé péči.

j) Sociálně terapeutické činnosti

Do socioterapeutické činnosti, stejně tak do rozvoje či udržení osobních a sociálních dovedností je zapojen sociální pracovník, pracovníci v sociálních službách a všeobecné sestry nebo fyzioterapeut. Služba nabízí aktivity terapeutického charakteru, sportovní aktivity, různé společenské aktivity apod. Dále mají možnost docházet na aktivity mimo zařízení.

- Muzikoterapie.
- Taneční kroužky.
- Canisterapie.
- Trénování paměti.
- Socioterapeutická skupina.
- Nákupy.
- Finanční poradenství.
- Nácvik psaní.
- Procvičování jemné motoriky.
- Zpracování přírodnin, různé výtvarné metody – arteterapie.
- Cvičení paměti dlouhodobé a krátkodobé.

Pracovní terapie – klientům je nabídnuta smysluplná práce v návaznosti na zdravotní stav, zájem a jejich individuální potřeby. Práce na zahradě, v kuchyni, prádelně, výtvarné aktivity a keramika.

k) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Podle individuálních požadavků klientů je do zajišťování výše uvedených služeb zapojen sociální pracovník a klíčoví pracovníci, případně zdravotničtí pracovníci. Jedná se např. pomoc a podpora při zajištění jednání s úřady, vyřizování dokumentů na úřadech, jednání se soudem, odbornými lékaři apod.

l) Poskytování zdravotní a rehabilitační péče

Zdravotní péče je poskytována v ordinaci, v případě indispozice na pokoji klienta. Zdravotní péči poskytují pracovníci, kteří mají odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání bez odborného dohledu. Do Domova dochází praktický lékař jedenkrát týdně v pravidelné ordinační hodiny, dále pak podle potřeby a výzvy zdravotnického personálu, a dle potřeby a dohody specialisté (stomatolog, psycholog, psychiatr, apod.), kteří provádí vyšetření a zajištění prevence u lůžka. Klient má právo zvolit si svého vlastního lékaře.

Fyzioterapie – v domově se provádí fyzioterapie u klientů. Fyzioterapie probíhá na pokoji klientů nebo v hydroterapeutické vaně. Dále jsou tito klienti stimulováni k tělesným aktivitám, provádí se rehabilitace, probíhá uvolnění spazmů a kontraktur polohováním, a provádí pasivní cvičení horních končetin. S klienty se provádí skupinová cvičení k nápravě vadného držení těla, zlepšování rovnováhy a tělesné zdatnosti.

Vyhodnocení dosažení a splnění cílů sociální služby za rok 2016

Cíl č. 1: Podpora při realizování a dosahování cílů stanovených v individuálním plánu klienta i ve spolupráci s rodinou a jejich blízkými.

Cíle klientů při individuálním plánování se stanovují vždy za přítomnosti klienta na pravidelných setkáních s klíčovým pracovníkem klienta, plánovačem a sociální pracovnící. Pracovní tým se snaží, aby stanovené cíle klientů byli reálné. V případě kdy klientův cíl je nereálný, je vše s klientem probráno a cíl je v individuálním plánu přehodnocen.

Cíle klientů stanovené při individuálním plánování byly splněny u 31 klientů, u 10 klientů se podařilo splnit jen některé cíle a u 6 klientů cíl nebyl splněn, zejména z důvodu zhoršení jejich zdravotního stavu. Podporu při realizování a dosahování cílů stanovených v individuálním plánu klienta poskytují především pracovníci v přímé péči. Jedná se o pracovníky v sociálních službách a pracovníky aktivizačních činností. Z důvodu vyššího věku klientů v sociální službě není mnoho klientů v žádném kontaktu se svou rodinou či se svými blízkými. Je tedy problematické zapojit rodiny klientů do plnění individuálních plánů. Dalším důvodem nezapojení rodin do tvorby individuálních plánů klienta je špatná nebo chybějící spolupráce ze stran opatrovníků a dalším blízkých osob klientů. Při realizaci cílů se u žádného klienta rodina nezapojila.

Pomoc a podpora personálu s realizací stanovených cílů je nutná u 16 klientů v sociální službě. Přesto se u 6 klientů nepodařilo cíle splnit, ani za pomoci a podpory zaměstnanců organizace.

Tento cíl je potřebný i pro další poskytování sociální služby. Je nutné podporovat a v dostatečné míře motivovat klienty v dosahování jejich cílů v rámci individuálního plánování a do tohoto procesu více zapojit i opatrovníky, rodiny a blízké osoby klientů, a tím zvyšovat kvalitu poskytované sociální služby.

Cíl č. 2: Klienti zvládnou se podílet na práci v Domově, s cílem získání pracovních návyků.

Tento cíl byl realizován u 20 klientů, a to v rámci pracovní terapie prováděné v zařízení. Pracovní terapie probíhá v organizaci po celý týden, kdy klienti získávají pracovní návyky formou drobných prací v kuchyni, v prádelně, při úklidu či na zahradě. Získání pracovních návyků je také součástí socializačního programu. U 12 klientů se podařilo tento cíl splnit, u zbylých 8 klientů se stanovený cíl organizace nepodařilo splnit z důvodu nedostatečné podpory a motivace klientů.

Dále bylo od listopadu 2016 zapojeno 12 klientů do projektu „Zkusíme to jinak – pokračujeme“. V rámci tohoto projektu se vybraní klienti zúčastňují motivačně aktivizačního programu. V rámci této projektové aktivity jsou klienti seznámeni např. s možnostmi budoucího pracovního uplatnění, funkční a finanční gramotností, s informacemi o legislativě a právním rámci zaměstnanecké problematiky. Součástí výuky je také praktický nácvik jednání se zaměstnavatelem, pracovního pohovoru apod.

Tento cíl je pro další poskytování sociální služby důležitý. Je nutné klienty motivovat k získání práce na volném či chráněném trhu práce a tím jim zkvalitňovat život.

Cíl č. 3: Klienti si zvládnou stěžovat nebo vyslovit přání.

Klienti v sociální službě znají způsob, jak si mohou podat stížnost nebo vyslovit svoje přání. S tímto postupem byli klienti seznámeni na poradách klientů, které se konají jedenkrát v měsíci. Svou stížnost nebo přání mohou klienti podat ústně prostřednictvím zaměstnanců organizace či písemně vhozením stížnosti, připomínky nebo přání do schránky přání a stížností, která je umístěna u společenské místnosti. Tato schránka je kontrolována jedenkrát týdně vedoucí úseku přímé péče "D" za přítomnosti vedoucí úseku přímé péče "C".

Při procvičování této dovednosti byla u 6 klientů použita metoda alternativní a augmentativní komunikace. Jedná se o klienty, kteří komunikují jen s pomocí této metody. Tento cíl byl splněn u všech klientů sociální služby, 14 klientů potřebovalo při realizaci tohoto cíle pomoc pracovníků. Tento cíl není potřebný pro další poskytování sociální služby, protože klienti v domově zvládají podat či sdělit stížnost nebo vyslovit svá přání. Tímto cílem organizace podporuje klienty v projevu jejich svobodné vůle a klientům to přináší pocit, že jejich přání se plní a tím žijí plnohodnotnější život.

Cíl č. 4: Klienti se bezpečně orientují v nejbližším okolí.

Tento cíl organizace se realizuje u 14 klientů, ze kterých 6 klientů se dokáže samostatně a bezpečně orientovat po okolí obce Nová Ves v Horách. Tento cíl se realizuje pomocí aktivizačních činností v rámci socializačního programu. Je nutné, aby se klienti dokázali bezpečně orientovat v nejbližším okolí zařízení a tím snižovali rizika, která jim hrozí.

Bezpečné orientace v obci Nová Ves v horách je zatím schopno 6 klientů. Dalších 8 klientů pokračuje v praktických nácvicích v rámci socializačního programu. U zbylých klientů v sociální službě je realizace tohoto cíle málo pravděpodobná z důvodu různých rizik, které klientům hrozí. Tyto rizika jsou se velmi těžko minimalizují z důvodu vysokého věku klientů, zdravotního stavu klientů (nedostatečná orientace, špatná koordinace, špatná paměť apod.) U těchto klientů je bezpečný pohyb po nejbližším okolí zajišťován skupinovou formou s doprovodem pracovníka z úseku aktivizačních činností.

Tento cíl je potřebný pro další poskytování sociální služby, protože realizace tohoto cíle zkvalitňuje život klientů a tím jsou klienti zároveň připravováni na případný před do jiné sociální služby s nižší mírou podpory.

Cíl č. 5: Klienti zvládají spolupráci s veřejnými službami a běžnou populací v rámci integrace.

Tento cíl organizace byl realizován u všech klientů z důvodu jejich integrace do běžné společnosti. Sociální služba je poskytována v Krušných horách na okraji obce Nová Ves v Horách u hranic se Spolkovou republikou Německo. Z tohoto důvodu je cíl organizace, spolupráce s veřejnými službami a běžnou populací, dlouhodobější. V obci, kde je poskytována sociální služba, klienti v rámci socializačního programu navštěvují místní poštu, obchody, restaurace. Dále spolupracují s veřejnými službami a běžnou populací v okolních městech, kam jezdí pomocí hromadné dopravy nebo služebního automobilu. Ve spolupráci s veřejnými službami a společnostmi podporují klienty pracovníky z úseku aktivizačních činností.

Cíl organizace splnilo 37 klientů a 10 klientů cíl nesplnilo, zejména z důvodu jejich nestandardních projevů chování. Z klientů, kteří cíl splnili, byla u 10 klientů nutná pomoc a podpora při realizaci tohoto cíle.

Spolupráce klientů s veřejnými službami a běžnou populací je důležitá pro jejich rozvoj v životě. Tento cíl organizace připravuje klienty v sociální službě na případnou změnu sociální služby, osamostatnění se a jejich přiblížení se ke standardnímu životu člověka. Tím se zároveň zvyšuje kvalita poskytované sociální služby.

Cíl č. 6: Klienti zvládají za podpory nebo bez podpory sebeobsahu.

Tento cíl organizace byl realizován u všech klientů v sociální službě. Zvládání sebeobsahu (osobní hygiena, oblékání, obouvání, stravování atd.) je u klientů podporována v rámci socializačního programu. Klienti jsou zaměstnanci vedení k co největší samostatnosti. U 7 klientů je nutná úplná pomoc pracovníků v sociálních službách, u 17 klientů je potřeba při sebeobsluze menší míra podpory ve formě dohledu nebo dopomoci ze strany personálu a 12 klientů zvládá vše bez podpory zaměstnanců organizace.

Díky tomuto cíli získávají klienti větší šanci na osamostatnění, případně přemístění do jiné sociální služby s menší mírou podpory.

Cíl č. 7: Klienti umí za podpory nebo bez podpory využít smysluplně volný čas.

Smysluplné trávení volného času je realizováno u všech klientů v sociální službě. Klientům jsou nabízeny různé volnočasové aktivity (např. výtvarné činnosti, zpěv, cvičení, vaření, reminiscence, počítače, procházky po okolí, různé akce pro klienty nebo výlety mimo zařízení atd.) Klienti se mohou do těchto aktivit zapojit dle svého přání a možností.

Výběr volnočasové aktivity je zcela na druhé osobě u 15 klientů. Tito klienti nejsou schopni si vybrat volnočasovou aktivitu nebo projevit přání, o co by měli zájem. Za částečné podpory pracovníka umí využít smysluplně volný čas 26 klientů. Jedná se i klienty, kteří jsou schopni vybrat si volnočasovou aktivitu samostatně nebo projevit přání, o co by měli zájem. Zbylých 6 klientů v sociální službě zvládá vyplnit si svůj volný čas samostatně.

Tento cíl splnilo 41 klientů a 5 klientů cíl nesplnilo. Tito klienti neprojevují žádný zájem o smysluplné trávení volného času. U těchto klientů je do budoucna důležitá dostatečná motivace a podpory ze strany zaměstnanců organizace.

Nejčastějším způsobem trávení volného času bez podpory pracovníků je v zařízení sledování televize ve společenské místnosti nebo na pokojích klientů. Tento fakt prokazuje, že klienti jsou nedostatečně motivováni k samostatnému zapojování do dobrovolných aktivit.

Domnívám se, že tento cíl je potřebný pro další poskytování sociální služby. Je nutné více klienty zapojovat do dobrovolných aktivit a tím jim zvyšovat kvalitu života.

Cíl č. 8: Klienti umí žít kvalitním způsobem života i ve vyšším věku.

Tento cíl organizace realizuje u všech klientů v sociální službě. Klienti jsou aktivně zapojováni do dění a společenských akcí v zařízení i mimo něj. Také se u klientů v rámci socializačního programu pracuje na dalších dovednostech a schopnostech klientů jako zvládání sebeobsluhy, smysluplné trávení volného času, spolupráce s veřejnými službami a běžnou populací, což také povede ke zkvalitnění jejich života.

Tento cíl byl splněn u 13 klientů a u 33 klientů cíl nebyl splněn. Při plnění tohoto cíle organizace je důležitá podpora a dostatečná motivace ze strany pracovníků u všech klientů sociální služby.

Cíl je potřebný pro další poskytování sociální služby, protože posouvá klienty v jejich rozvoji a osamostatnění. Tím je i zvyšována kvalita poskytované sociální služby.

Realizované projekty v roce 2016

Aktivní politika zaměstnanosti ÚP ČR

V průběhu roku 2016 byli získáváni zaměstnanci z Úřadu práce ČR v rámci aktivní politiky zaměstnanosti ÚP ČR a to na pracovníky v sociálních službách, ale i další provozní personál z dotačních titulů VPP (Veřejně prospěšné práce) a SÚPM (Společensky účelné pracovní místo). Aktivita proběhla především ke zkvalitnění poskytovaných služeb pro klienty a posílení jednotlivých služeb.

V průběhu roku byli přijati následující profese:

- Pracovník v sociálních službách – 5 osob
- Pracovník v sociálních službách – 1 osoba (Iniciativa na podporu zaměstnanosti mladých lidí).
- Referent majetkové správy – 1 osoba
- Pomocný dělník v úklidu a údržbě – 2 osoby

„Sousedé vedle nás – pokračujeme“

V roce 2016 byl zahájen projekt „Sousedé vedle nás- pokračujeme“ zaměřený na podporu procesů při transformaci sociálních služeb (zpracování analýzy současného stavu a zpracování transformačního plánu zařízení Nová Ves v Horách a úprava transformačního plánu zařízení Háje u Duchcova), který je financován prostřednictvím OP Zaměstnanost a státního rozpočtu ČR pod registračním číslem CZ.03.2.63/0.0./0.0./15_037/0002023. Projekt dále pokračuje v roce 2017.

V průběhu roku proběhly následující aktivity:

- Vzdělávání zaměstnanců k transformaci,
- Zpracování analýzy současného stavu,
- Zpracování transformačního plánu,
- Vycházely články v novinách vysvětlující transformaci veřejnosti,

Zkusíme to jinak - pokračujeme

V roce 2016 začal projekt „Zkusíme to jinak - pokračujeme“ zaměřený na podporu klientů pobytových sociálních služeb v začlenění do společnosti, především uplatnění na trhu práce a podpora při získávání pracovních návyků. Projekt je financován prostřednictvím OP Zaměstnanost a státního rozpočtu ČR a jeho administrátorem je firma GENESIA, zapsaný spolek Chomutov. Projekt dále pokračuje v roce 2017, kdy klienti zařízení nastoupí do zaměstnání.

V průběhu roku proběhly následující aktivity:

- Motivační kurzy pro klienty k pracovním aktivitám.

IV. Stavebně-technické uspořádání, služby

Pracoviště Háj u Duchcova

Umístění zařízení ve středu obce Háj u Duchcova umožňuje živé kontakty klientů s okolím a vytvoření vazeb na občanskou společnost také mimo prostory areálu zařízení. Obec je obsluhována veřejnou dopravou (autobusovou i vlakovou) ve směru Teplice, Duchcov, Bílina, Litvínov a dále.

Sociální služby jsou poskytovány v areálu složeném z pěti budov s různou dobou výstavby. Ubytovací část je rozdělena do tří budov (Budova č. 2 – objekt z roku 2005, tři podlaží; Budova č. 3 – objekt z roku 2001, tři podlaží; domečky – objekt z roku 2001, jedno podlaží), dále zázemí údržby v jedné budově (Budova č. 4 – objekt z roku 2005, jedno podlaží) a objekt pro dílny (Budova č. 1 – objekt z roku 1983, dvě podlaží). Budovy jsou v majetku zřizovatele. Poskytovatel sociální služby má právo správy nemovitostí.

Přístup do areálu včetně celého objektu je bezbariérový, i v celém areálu je možné se pohybovat na invalidním vozíku.

DISPOZICE PROVOZNÍCH A UBYTOVACÍCH PROSTOR

Budova č. 1

Budova slouží jako výtvarné dílny, pracovní dílny, keramická dílna, malá tělocvična (muzikoterapie) a chráněná dílna, kde klienti vykonávají zaměstnání. 1.NP je bezbariérové a je možné se pohybovat na invalidním vozíku (místo stupňovitých nerovností vytvořeny mírné rampy). V budově je dále vytvořena třída pro vzdělávání (pracoviště Speciální základní školy a speciální mateřské školy Teplice, příspěvková organizace). Budova má vlastní plynovou kotelnu včetně plynového ohřevu teplé vody. V roce 2013 proběhla další část etapy opravy budovy. A to kompletní výměna střechy a 2.NP budovy, kde se zmodernizovaly dílny (keramická dílna a dřevařská dílna).



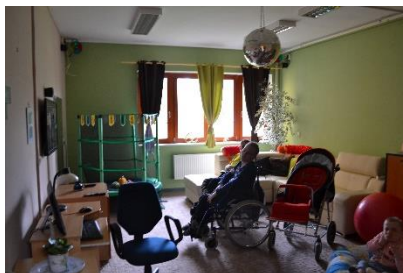
Budova č. 2 a budova č. 3

Budovy jsou vzájemně propojeny. Všechny prostory v budovách jsou bezbariérové. Pohyb mezi jednotlivými podlažími je možný pomocí dvou bezbariérových osobních výtahů.



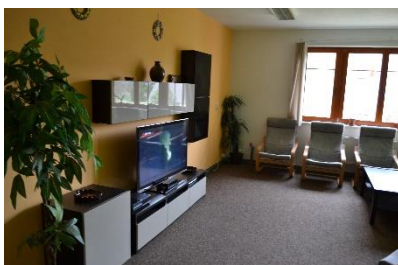
Budova č. 2 – 1.NP

- Vstupní hala
- Pokoje klientů – III. skupina (jednolůžkové a dvouložkové) včetně sociálního zařízení (WC a koupelna)
- Koupelny pro klienty, kteří potřebují pomoc ošetřovatelského personálu (2x sprchové lůžko)
- Ordinance (všeobecná sestra a návštěvy lékařů)
- Společenská místnost včetně TV, DVD, rádio
- Kancelář vedoucí úseku přímé péče „A“ a manažera kvality
- Kancelář sociální pracovníce
- Kancelář pokladny a podatelny, referenta majetkové správy
- Bezbariérové WC
- Jídlna pro klienty, jídelna pro zaměstnance
- Vlastní kuchyň vč. kompletního vybavení (varna, chladicí místnosti, sklady)
- Sklady



Budova č. 2 – 2.NP

- Pokoje klientů – I. skupina (jednolůžkové, dvouložkové a tříložkové) včetně sociálního zařízení (WC a koupelna)
- Společenská místnost včetně TV, DVD, rádio
- Výtvarná dílna
- Cvičná kuchyň
- Sklady
- Knihovna
- Kancelář vedoucí úseku přímé péče „B“
- Šatny pro zaměstnance



Budova č. 2 – 3.NP

- Kancelář ředitele, ekonoma, personalista, vedoucí provozního úseku – kancléř
- Tělocvična (ribstol, žíněnky, sportovní vybavení, drobné rehabilitační pomůcky) zároveň slouží jako společenská místnost a školící místnost. Probíhá zde skupinová CANISTERAPIE, individuální (polohovací) probíhá také na pokojích klientů
- Prádelna (5 praček, 2 sušičky, 2 mandly)
- Zázemí vzduchotechniky objektu
- Zázemí plynové kotelny (ohřev vody, topení)



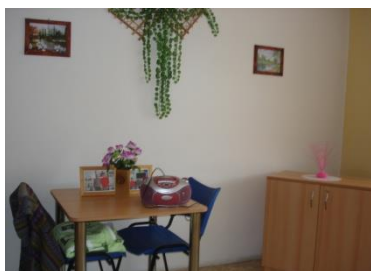
Budova č. 3 – 1.NP

- Pokoje klientů (jednolůžkové a dvoulůžkové) včetně sociálního zařízení (WC a koupelna)
- Koupelna pro klienty – hydroterapeutická vana (Fyzioterapie)
- Fyzioterapeutická místnost, kde se provádí fyzio procedury, magnetoterapie apod.
- Společenská místnost včetně TV, DVD, rádio
- Sklad
- Plynová kotelna (ohřev vody a topení)



Budova č. 3 – 2.NP

- Pokoje klientů (jednolůžkové a dvoulůžkové) včetně sociálního zařízení (WC a koupelna)
- Koupelna pro klienty, kteří potřebují dopomoc ošetrovatelského personálu
- Společenská místnost včetně TV, DVD, rádio
- Koupelna pro klienty – hydroterapeutická vana (Fyzioterapie)



Budova č. 3 – 3.NP

- Pokoje pro klienty týdenního stacionáře (jednolůžkové, dvoulůžkové a třílůžkové) včetně sociálního zařízení (WC a koupelna)
- Společenská místnost
- Kuchyňka
- Snoezelen



„Domečky“

- Tři samostatné bezbariérové pokoje používané jako samostatné bydlení – nezávislé na hlavním ubytovacím komplexu. Mají vlastní sociální zařízení (WC a koupelna) a kuchyňku.



Budova č. 4 – údržba a garáž

- Zázemí údržby (dílna)
- Garáž
- Dieselagregát (záložní zdroj el. proudu pro budovu č. 2)
- HUP pro areál



Všechny objekty jsou napojeny na veřejný vodovod a kanalizaci. Teplo a teplá voda je vyráběna prostřednictvím jednotlivých plynových kotlen.

Venkovní prostory areálu

Zařízení má pro další vyžití klientů vybudováno (a v roce 2012 rekonstruováno) víceúčelové sportovní hřiště (fotbal, volejbal, tenis, basketbal), dále hřiště pro hru boccia a pétanque, odpočinková místa zahradní altán velký, zahradní altán malý. Všechny chodníky v areálu jsou bezbariérové. Dále je zde zásobovací komunikace a parkoviště. V areálu jsou vybudovány parkové úpravy. V roce 2013 byl zakoupen nový zahradní traktor k úpravě travnatých ploch. Zároveň proběhlo dobudování únikových cest (chodníků) z jednotlivých budov areálu.



Budova č. 1 je z roku 1982 a je postupně opravována – proběhla výměna střechy, výměna oken, výměna rozvodů topení, oprava místností – financováno z rozpočtu organizace na základě přidělených dotací zřizovatele.

Budova č. 2 a 4 je z roku 2005 a byla nově postavena – financována z ISPROFIN MPSV ČR a spolufinancována z rozpočtu Ústeckého kraje. V roce 2009 proběhla rekonstrukce a úprava 3.NP (kanceláře, tělocvična a prádelna) – financována z ROP Severozápad se spoluúčastí Ústeckého kraje.

Budova č. 3 byla rekonstruována v roce 2001 zřizovatelem Okresním úřadem Teplice.

Služby:

Odvoz nebezpečného, komunálního a tříděného odpadu prováděla v roce 2016 společnost MARIUS PEDERSEN, a.s. pobočka Teplice. Organizace již od roku 2007 provádí třídění dále využitelného odpadu.

Dodavatelem elektrické energie byla v roce 2016 společnost Centropol, dodavatelem plynu byla v roce 2016 společnost Pražská plynárenská, a.s., a dodavatelem vody byla v roce 2016 společnost Severočeské vodovody a kanalizace, a.s.

Chráněné bydlení

Organizace poskytuje službu chráněné bydlení v pronajatých bytech. Jedná se o pět bytů o velikosti 2+1, 1+1, 3+1, 3+1 a 2+1

Závodní 163, Háj u Duchcova - 4 osoby (dva byty)

Kubátova 40, Háj u Duchcova - 4 osoby (dva byty)

Hrdlovská, Osek – 1 osoba (jeden byt)

Pracoviště Nová Ves v Horách

Areál zařízení se nalézá v oblasti náhorní roviny Krušných hor na konci obce Nová Ves v Horách, přímo u hraničního potoka s Německem, v nadmořské výšce přibližně 700 m. Budovy tvoří jeden celek. Nejstarší část budovy slouží jako administrativně technické zázemí s hlavním vstupem. Další postupně přistavované části jsou přizpůsobeny pro ubytování, poskytování služeb a zájmové činnosti klientů. Staří původního objektu je cca 100let a nová část byla přistavěna v roce 2006. Ve starší části je hlavní vstup do objektu se vstupní halou. Dále tu najdeme administrativně technické zázemí, 12 dvoulůžkových pokojů pro klienty, kuchyň, jídelnu pro klienty a personál, sesternu, šatny pro personál, sklady, společenskou místnost pro klienty. V nové části je 13 dvoulůžkových pokojů se sociálním zařízením, společenská místnost, volný půdní prostor, kde se postupně budují ergoterapeutické dílny.

Stará budova:

Je z většiny zateplená. Zateplená není pouze prádelna, která díky úniku tepla z praček a sušiček interní vytápění nepotřebuje. V roce 2016 se provedla rekonstrukce střechy, rekonstrukce sociálního zařízení v 2NP, rekonstrukce koupelny v 1NP a pokračovala rekonstrukce rozvodů elektrické energie.

Přístavba:

Novostavba je bez vnějšího zateplení, ale odpovídající současným normám určujícím koeficient propustnosti tepla. V roce 2016 se provedla další etapa vybudování ergoterapeutických dílen v půdním prostoru nové budovy. Zároveň se provedla rekonstrukce sprchových koutů na jednotlivých pokojích klientů.



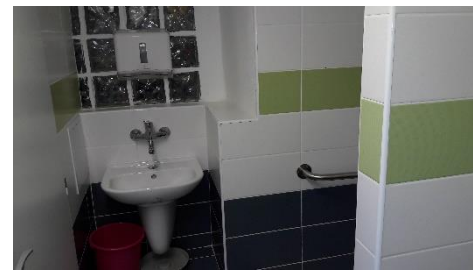
1NP – Stará budova

- Vstupní hala
- Kanceláře provozního úseku
- Sklady
- Pokoje – dvoulůžkové
- Společná koupelna + WC



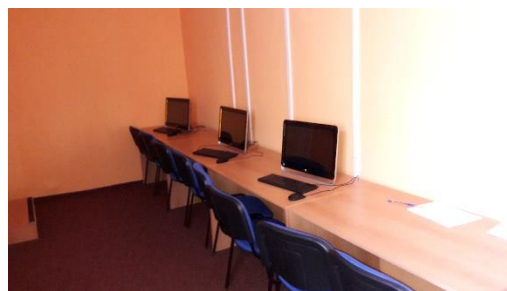
2NP – Stará budova

- Kuchyň
- Jídelna pro klienty, jídelna pro zaměstnance
- Pokoje – dvoulůžkové
- Společná koupelna s hydroterapeutickou vanou + WC
- Ordinance
- Společenská místnost
- Prádelna



3NP – Stará budova

- Kancelář vedoucí úseku přímé péče
- Kancelář vedoucí provozního úseku
- Kancelář vedoucí úseku aktivizačních činností
- PC učebna
- Prostory pro výtvarné dílny, cvičení



4NP – Stará budova

- Skladové prostory

1PP – Stará budova

- Kotelna
- Zázemí pro údržbu
- Skladové prostory

1NP – Nová budova

- Pokoje – dvoulůžkové (pro dva pokoje společné WC a sprcha)
- Společenská místnost včetně kuchyňky



2NP – Nová budova

- Pokoje – dvoulůžkové (pro dva pokoje společné WC a sprcha)



Komunikace:

Uvnitř areálu jsou pokryty zámkovou dlažbou, udržované, bez potřeby výměny. Přístup k zadní garáži je pouze posypaný živičnou drtí.

Ostatní objekty patřící k zařízení (altán, skleník i oplocení).

Ostatní vnější prostory

Zatravněné plochy, dvory i ostatní prostory v areálu jsou udržované.



Služby:

Odvoz nebezpečného, komunálního a tříděného odpadu prováděla v roce 2016 společnost MARIUS PEDERSEN, a.s. pobočka Teplice. Organizace již od roku 2014 provádí třídění dále využitelného odpadu.

Dodavatelem elektrické energie byla v roce 2016 společnost E.ON Energie, a.s., dodavatelem plynu byla v roce 2016 společnost Pražská plynárenská, a.s., a dodavatelem vody byla v roce 2016 společnost Severočeské vodovody a kanalizace, a.s.

V. Základní údaje o klientech

Klienti jsou rozděleni podle poskytované služby

***Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova
domovy pro osoby se zdravotním postižením***

Kapacita 70 osob.

***Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova
týdenní stacionář***

Kapacita 10 osob.

***Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova
chráněné bydlení***

Kapacita 9 osob.

***Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova
Sociálně aktivizační služba pro osoby se zdravotním postižením***

Okamžitá kapacita 5 osob.

***Domovy pro osoby se zdravotním postižením Nová Ves v Horách
domovy pro osoby se zdravotním postižením***

Kapacita 50 osob.

Zařízení je od roku 2013 certifikovaným pracovištěm Bazální stimulace od Institutu Bazální stimulace.

Detailní informace jsou v příloze č. 1, která je součástí této výroční zprávy.

VI. Organizační struktura a zaměstnanci

Organizace vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z nich vyplývající. Při plnění svých úkolů se řídí obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele. Organizační řád je základní organizační normou, která vymezuje postavení a působnost této organizace, její organizační strukturu, vnitřní vztahy a působnost jednotlivých úseků.

Statutární orgán příspěvkové organizace

V čele příspěvkové organizace stojí ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada Ústeckého kraje. Ředitel organizace je statutárním orgánem oprávněným jednat jménem organizace samostatně, se všemi právy a povinnostmi vyplývajícími z postavení statutárního orgánu. Ředitel je odpovědný Radě Ústeckého kraje. Zodpovídá za úroveň a kvalitu poskytované péče a řádný chod příspěvkové organizace. Od 1.4.2012 byl jmenován ředitel organizace Ing. Oldřich Malý.

Organizace je členěna na úseky, kde náplň práce je stanovena dle Nařízení vlády, kterým se stanoví katalog prací a kvalifikační předpoklady pro výkon práce.

- Úsek přímé péče „A“ – Háj u Duchcova
- Úsek přímé péče „B“ – Háj u Duchcova
- Úsek přímé péče „E“ – Háj u Duchcova
- Provozní úsek – Háj u Duchcova
- Úsek stravování – Háj u Duchcova
- Úsek přímé péče „C“ – Nová Ves v Horách
- Úsek přímé péče „D“ – Nová Ves v Horách
- Provozní úsek – Nová Ves v Horách
- Ekonomický úsek

pracoviště Háj u Duchcova

Činnost úseku přímé péče „A“

Úsek přímé péče „A“ – je řízen vedoucím a ten je přímo podřízen řediteli organizace. Vedoucí úseku řídí ostatní pracovníky úseku, zdravotnický personál (všeobecná sestra) a přímý obslužný personál (pracovník v sociálních službách – přímá obslužná péče). Vedoucí úseku zodpovídá za poskytování zdravotních výkonů, přímou obslužnou péči. Stanovuje komplexnost ošetrovatelských plánů a plánů činnosti úseku, zodpovídá za vykazování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám a za vzdělávání zaměstnanců úseku v rámci legislativy a vnitřních předpisů. Vedoucí úseku vyřizuje administrativní agendu v rozsahu svého úseku. Vedoucí úseku vykonává metodickou činnost a dohled nad úsekem přímé péče „C“ zařazeným na pracovišti Nová Ves v Horách. Plánuje poskytování sociální služby podle osobních cílů, potřeb a schopností klienta zařazeném na daném úseku. Do úseku jsou zařazeny: skupina I., skupina II., skupina III., skupina IV., skupina V.

Činnost úseku přímé péče „B“

Úsek přímé péče – je řízen vedoucím úseku a ten je přímo podřízen řediteli organizace. Vedoucí úseku a koordinátor (v době nepřítomnosti vedoucího) řídí ostatní pracovníky úseku (pracovník v sociálních službách – přímá obslužná péče a pracovník v sociálních službách – základní výchovná nepedagogická činnost). Vedoucí úseku zodpovídá za poskytování přímé obslužné péče a stanovuje komplexnost plánů činnosti úseku a zodpovídá za vzdělávání zaměstnanců úseku v rámci legislativy a vnitřních předpisů. Úsek zodpovídá za plánování a vyhodnocení poskytování sociální služby podle osobních cílů, potřeb a schopností klienta pro služby Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova. Vedoucí úseku a koordinátor vyřizuje administrativní agendu v rozsahu svého úseku. Vedoucí úseku přímé péče „B“ vykonává metodickou činnost a dohled nad úsekem přímé péče „D“ zařazeným na pracovišti Nová Ves v Horách. Do úseku jsou zařazeny: skupina II. (týdenní stacionář), skupina I., chráněné bydlení.

Činnost úseku přímé péče „E“

Úsek přímé péče „E“ – je řízen vedoucím úseku a ten je přímo podřízen řediteli organizace. Vedoucí úseku a řídí ostatní pracovníky úseku, zdravotnický personál (fyzioterapeut). Vedoucí úseku zodpovídá za poskytování rehabilitační péče. Stanovuje komplexnost plánů činnosti úseku, zodpovídá za vykazování péče a za vzdělávání zaměstnanců úseku v rámci legislativy a vnitřních předpisů. Vedoucí úseku vyřizuje administrativní agendu v rozsahu svého úseku. Úsek spolupracuje se všemi úseky přímé péče.

Činnost sociálních pracovníků

Sociální pracovníci – jsou přímo řízeni ředitelem. Sociální pracovník zabezpečuje sociálně právní poradenství, právní jistoty klientů, dohlíží na podmínky, které umožňují klientům naplňovat lidská práva. Sociální pracovník je oprávněn na základě pověření jednat v sociální oblasti jménem organizace vůči třetím zúčastněným stranám. Sociální pracovník vyřizuje administrativní agendu všech poskytovaných sociálních služeb (depozita klientů, smlouvy o poskytování sociální služby, vyúčtování úhrady za služby atd.). Sociální pracovník zajišťuje sociální agendu pro celou organizaci.

Činnost úseku stravování

Úsek stravování – je řízen vedoucím úseku, který je přímo podřízen řediteli organizace. Vedoucí úseku zodpovídá za realizaci zabezpečení výroby jídel pro komplexní stravování klientů a zaměstnanců organizace, zabezpečuje náležitosti spojené s objednáváním a nákupy z hlediska stravování (potraviny, kuchyňské potřeby). Vedoucí kuchař je přímo podřízen vedoucímu úseku stravování. Vedoucí úseku vyřizuje administrativní agendu v rozsahu svého úseku.

Činnost provozního úseku

Provozní úsek – je řízen vedoucím úseku, který je přímo podřízen řediteli organizace. Vedoucí úseku zodpovídá za realizaci a dodržování a proškolení předpisů BOZP a PO, zabezpečuje autoprovoz, úklidové práce, prádelnu a údržbu nemovitostí a pozemků ve správě organizace, zabezpečuje náležitosti spojené s objednáváním a nákupy z úklidových prací a prádelny, zabezpečuje Osobní ochranné pracovní pomůcky pro zaměstnance. Vedoucí úseku vyřizuje administrativní agendu v rozsahu svého úseku. Provozní úsek – pracoviště Háj u Duchcova zajišťuje evidenci a provádění veřejných zakázek organizace.

Činnost ekonomického úseku

Ekonomický úsek – je řízen vedoucím úseku, který je přímo podřízen řediteli organizace. Ekonomický úsek zajišťuje:

- sestavení, čerpání a kontrolu rozpočtu včetně návrhů na opatření, zpracovává finanční účetnictví, tvorba a čerpání fondů organizace, evidenci pohledávek
- komplexní personální a mzdovou agendu, veškeré administrativní náležitosti spojené se vzděláváním zaměstnanců
- inventarizaci majetku, veškeré administrativní práce spojené s chodem organizace.
- zodpovídá za pracovní-lekářské služby
- zajišťuje údržbu výpočetní techniky a vnitřní počítačové sítě organizace

Manažer kvality sociálních služeb

Manažer kvality sociálních služeb zodpovídá za dodržování Standardů kvality sociálních služeb, Plánuje a vyhodnocuje poskytování sociální služby. Pracovník vyhodnocuje a kontroluje práci u všech pracovníků v přímé péči, dozoruje postupy pracovníků v přímé péči z hlediska odbornosti a navrhuje opatření. Pracovník je odpovědný za zpracování standardů kvality sociálních služeb.

Pracoviště Nová Ves v Horách

Pracoviště Nová Ves v Horách je řízeno ředitelem organizace a jednotlivými vedoucími úseků.

Činnost úseku přímé péče „C“

Úsek přímé péče „C“ je řízen vedoucím úseku a ten je přímo podřízen řediteli organizace. Vedoucí úseku řídí pracovníky úseku zdravotnický personál (všeobecná sestra) a pracovníky v přímé péči (pracovník v sociálních službách – přímá obslužná péče. Vedoucí úseku zodpovídá za poskytování zdravotních výkonů a přímou obslužnou péči. Stanovuje komplexnost ošetřovatelských plánů a plánů činnosti úseku, zodpovídá za vykazování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám, dále stanovuje komplexnost plánů činnosti úseku a zodpovídá za vzdělávání zaměstnanců úseku v rámci legislativy a vnitřních předpisů. Úsek je metodicky podřízen vedoucímu úseku přímé péče „A“ pracoviště Háj u Duchcova. Plní nařízení metodického pracovníka a zodpovídá za správnost, včasnost a splnění svěřených a zadaných úkolů.

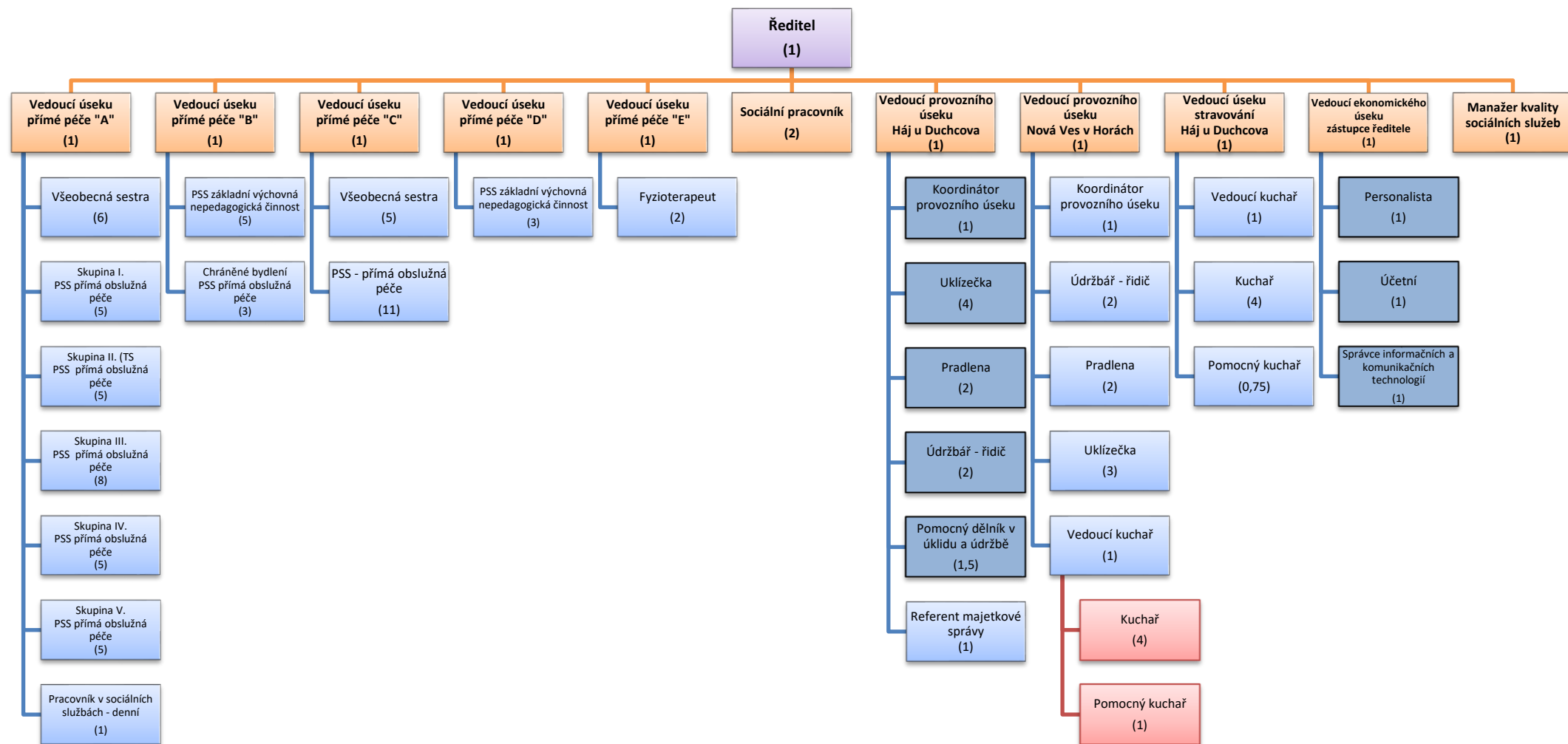
Činnost úseku přímé péče „D“

Úsek přímé péče „D“ – je řízen vedoucím úseku – sociálním pracovníkem a ten je přímo podřízen řediteli organizace. Vedoucí úseku řídí pracovníky v sociálních službách – základní výchovná nepedagogická činnost. Vedoucí úseku zodpovídá za poskytování základní výchovné činnosti a stanovuje komplexnost plánů činnosti úseku a zodpovídá za vzdělávání zaměstnanců úseku v rámci legislativy a vnitřních předpisů. Úsek zodpovídá za plánování a vyhodnocení poskytování sociální služby podle osobních cílů, potřeb a schopností klienta pro služby Domovy pro osoby se zdravotním postižením Nová Ves v Horách. Vedoucí úseku vyřizuje administrativní agendu v rozsahu svého úseku. Úsek je metodicky podřízen vedoucímu úseku přímé péče „B“ pracoviště Háj u Duchcova. Plní nařízení metodického pracovníka a zodpovídá za správnost, včasnost a splnění svěřených a zadaných úkolů. Sociální pracovník zabezpečuje sociálně právní poradenství, právní jistoty klientů, dohlíží na podmínky, které umožňují klientům naplňovat lidská práva. Sociální pracovník je oprávněn na základě pověření jednat v sociální oblasti jménem organizace vůči třetím zúčastněným stranám. Sociální pracovník vyřizuje administrativní agendu poskytované služby DOZP Nová Ves v Horách (depozita klientů, smlouvy o poskytování sociální služby, vyúčtování úhrady za služby atd.).

Činnost provozního úseku

Provozní úsek je řízen vedoucím úseku, který je přímo podřízen řediteli organizace. Úsek zodpovídá za realizaci a dodržování a proškolení předpisů BOZP a PO, zabezpečuje autoprovoz, úklidové práce, prádelnu a údržbu nemovitostí a pozemků ve správě organizace dále zodpovídá za realizaci zabezpečení výroby jídel pro komplexní stravování klientů a zaměstnanců organizace, zabezpečuje náležitosti spojené s objednáváním a nákupy z hlediska stravování (potravin, kuchyňské potřeby). Vedoucí kuchař je přímo podřízen vedoucímu úseku stravování. Vedoucí úseku vyřizuje administrativní agendu v rozsahu svého úseku. Úsek je metodicky podřízen vedoucímu provozního úseku pracoviště Háj u Duchcova. Plní nařízení metodického pracovníka a zodpovídá za správnost, včasnost a splnění svěřených a zadaných úkolů.

ORGANIZAČNÍ SCHÉMA



VII. Základní personální údaje a vzdělávání zaměstnanců

Stav zaměstnanců k 31. 12. 2016: **106**

Pracoviště Háj u Duchcova **72**
Pracoviště Nová Ves v Horách **34**

Pracovníci v přímé péči

Pracovník v sociálních službách – přímá obslužná péče 43
Pracovník v sociálních službách – ZVNC 8
Všeobecná sestra 12
Fyzioterapeut 3
Sociální pracovník 3
Manažer kvality 1

Provozní pracovníci

Ředitel 1
Vedoucí ekonomického úseku – ekonom (zástupce ředitele) 1
Vedoucí provozního úseku 2
Kordinátor provozního úseku 2
Uklízečka 7
Pradlena 4
Údržbář-řidič 4
Vedoucí kuchař/ka 2
Kuchař/ka 6
Pomocný kuchař/ka 1
Vedoucí úseku stravování 1
Personalista 1
Účetní 1
Správce komunikačních a informačních technologií 1
Finanční referent 1
Referent majetkové správy 1

- zařazování zaměstnanců do platových tříd bylo prováděno v souladu se Zákoníkem práce (262/2006 Sb.) v platném znění a nařízením vlády č. 564/2006 Sb., v platném znění.
- zaškolování nových pracovníků je prováděno při nástupu jednotlivými vedoucími úseků,
- hodnocení zaměstnanců se provádí jednou ročně dle zpracovaných kritérií,
- kontroly zaměstnanců jsou prováděny dle zpracovaného plánu kontrol,
- zajišťování vzdělávacích programů zaměstnanců podle potřeb organizace, dle zpracovaného plánu vzdělávání pro jednotlivé odborné úseky dle nabídky na každý jednotlivý rok,
- pro podávání stížností jsou vypracována pravidla, která jsou součástí Standardů kvality sociálních služeb poskytovaných organizací,
- zdravotní péče pro zaměstnance je zabezpečována lékařem pracovnílékařských služeb včetně provádění periodických lékařských prohlídek a kontroly dodržování lhůt pro ně stanovených,
- na zaměstnance jsou zpracované pracovní podmínky pro zařazování prací dle pracovních rizik do kategorií dle profesních odborností – zákon č. 258/2000 Sb.,
- je zajištěna péče o zaměstnance formou příspěvků z Fondu kulturních a sociálních potřeb organizace (příspěvky na stravu, sociální výpomoc, příspěvky na rekreaci, příspěvky na kulturní a sportovní akce)
- V roce 2016 bylo u všech pracovníků v sociálních službách a sociálních pracovníků splněno povinné celoživotní vzdělávání – 24 hodin

Detailní informace jsou v příloze č. 2, která je součástí této výroční zprávy.

VIII. Hospodaření organizace

Organizace v roce 2016 hospodařila s celkovým rozpočtem ve výši 53 717 tis. Kč, rok 2016 byl ukončen se zlepšeným výsledkem hospodaření v hlavní činnosti ve výši 6 tis. Kč a se zlepšeným výsledkem hospodaření v doplňkové činnosti ve výši 37 tis. Kč v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech. V roce 2012 bylo započato poskytování doplňkové činnosti na základě povolení zřizovatele a Živnostenského oprávnění – hostinská činnost. V roce 2016 bylo v rámci doplňkové činnosti uvařeno 2 339 obědů pro obyvatele obce Háj u Duchcova a 2 665 obědů pro obyvatele obce Nová Ves v Horách.

Příjmy organizaci byly tvořeny z těchto zdrojů:

- příjem od klientů (úhrada za ubytování, stravu a péči)
 - příjmy od zdravotních pojišťoven (veřejné zdravotní pojištění – zdravotní péče)
 - dotace na sociální služby od MPSV ČR
 - příspěvek na provoz
 - ostatní příjmy (stravné zaměstnanců apod.)
 - dary
 - doplňková činnost
- ✓ *Dlouhodobý majetek* – v roce 2016 bylo z fondu investic organizace pořízeno:
- Rekonstrukce střechy na staré budově – Nová Ves v Horách
 - Rekonstrukce sociálního zařízení a koupelny ve staré budově – Nová Ves v Horách
 - Rekonstrukce rozvodů elektrické energie ve staré budově – Nová Ves v Horách
 - II. etapa vybudování ergoterapeutických dílen – Nová Ves v Horách
 - Nákup osobního automobilu
 - Rekonstrukce sprchových koutů v nové budově – Nová Ves v Horách
 - Nákup elektrické třítrubové pece – Háj u Duchcova
 - Nákup hydraulického sprchového lůžka – Háj u Duchcova
 - Nákup profesionálního mixeru – Háj u Duchcova
 - Nákup profesionálního univerzálního robota – Nová Ves v Horách
 - Rekonstrukce koupelen v domečkách – Háj u Duchcova
 - II. etapa propojení topného systému budovy č. 1 a budovy č. 2 – Háj u Duchcova
 - Prostředky z odpisů nemovitého majetku a části odpisů z movitého majetku byly vráceny do rozpočtu zřizovatele.
 - U drobného dlouhodobého majetku proběhla pouze pravidelná obměna, především nábytku a přístrojů, počítačového vybavení apod..
- ✓ Organizace si v průběhu roku 2016 zajistila finanční dary v hodnotě 266,7 tis. Kč a věcné dary v hodnotě 93,5 tis. Kč. Finanční dary byly použity na financování dobročinných aktivit klientů jako např. Canisterapie, festivaly, kulturní akce apod., a vybavení multismyslové místnosti Snoezelen.
- ✓ Organizaci se měla k 31. 12. 2016 dlouhodobé pohledávky za klienty ve výši 56 tis. Kč
- ✓ Organizace má uzavřené Zvláštní smlouvy se třemi zdravotními pojišťovnami o poskytování zdravotní péče našimi zdravotními sestrami. Jednalo se o Všeobecnou zdravotní pojišťovnu ČR, Zdravotní pojišťovnu Ministerstva vnitra ČR a Oborovou zdravotní pojišťovnu.
- ✓ Odepisování majetku probíhá rovnoměrným způsobem v souladu se ČÚS č. 708.

Detailní informace jsou v příloze č. 3, která je součástí této výroční zprávy.

IX. Finanční plán na rok 2017

Finanční plán na rok 2017 je sestaven jako vyrovnaný. Příjmy jsou plánovány z pěti zdrojů a to: Dotace na sociální služby v rámci dotačního programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji, příspěvek na provoz od zřizovatele, příjmy od klientů za ubytování, stravu a péči, příjmy za zdravotní výkony od zdravotních pojišťoven a ostatní příjmy (strava zaměstnanců apod.). Finanční plán byl sestaven v návaznosti na rozpočtová pravidla s předpokládanou inflací dle ČNB.

X. Vedení organizace, kontakty

Ředitel:
telefon:
e-mail:

Ing. Oldřich Malý
+420773368282
reditel@dsshaj.cz

Pracoviště Háj u Duchcova

Vedoucí úseku přímé péče „A“:
telefon:
e-mail:

Zdeňka Borošová
+420724082126
borosova@dsshaj.cz

Vedoucí úseku přímé péče „E“:
telefon:
e-mail:

Bc. Žaneta Plevová, DiS.
+420778701028
plevova@dsshaj.cz

Manažer kvality:
telefon:
e-mail:

Mgr. Jitka Kosejková
+420606588991
kosejkova@dsshaj.cz

Vedoucí provozního úseku – kancléř:
Telefon:
e-mail:

Jaroslav Káninský
+420725309755
kaninsky@dsshaj.cz

Pracoviště Nová Ves v Horách

Vedoucí úseku přímé péče „C“:
Telefon:
e-mail:

Lenka Gregorová
+420734324306
gregorova@dssnovaves.cz

Vedoucí úseku přímé péče „D“, sociální pracovník:
Telefon:
e-mail:

Jana Nemazalová, DiS.
+420733727839
nemazalova@dssnovaves.cz

Vedoucí provozního úseku:
Telefon.
e-mail:

Anna Danielová
+420731504457
danielova@dssnovaves.cz

Sociální pracovník:
Telefon:
e-mail:

Jitka Wolfová, DiS.
+420602535265
wolfova@dsshaj.cz

Vedoucí ekonomického úseku - ekonom
Zástupce ředitele
Telefon:
e-mail:

Martin Hrodek
+420724974164
hrodek@dsshaj.cz

poštovní adresa:

**Kubátova 269
417 22 Háj u Duchcova**

e-mail:
webové stránky:
Telefon:
Datová schránka:

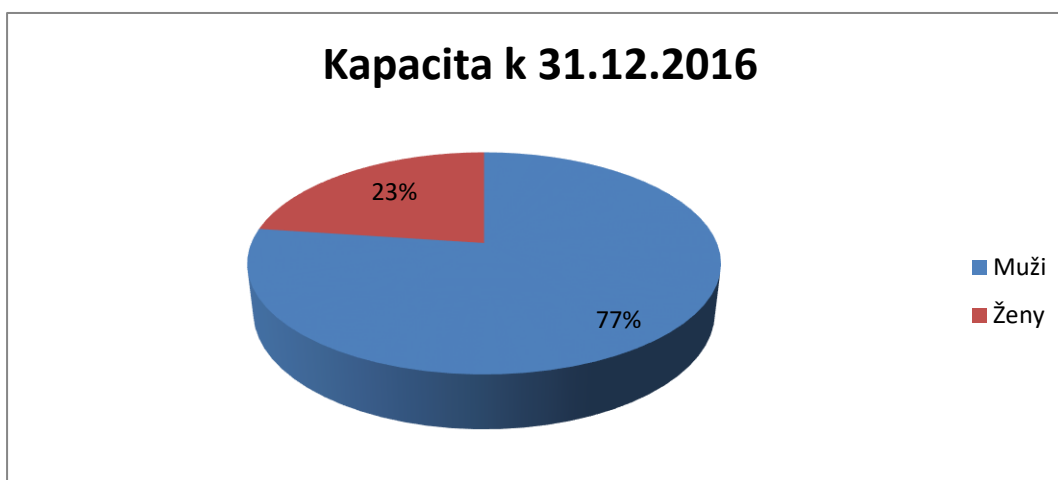
**info@dsshaj.cz
www.dsshaj.cz, www.dssnovaves.cz
417 837 323
52nmab**

Základní údaje o klientech

Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Přehled o počtech klientů k 31. 12. 2016

	Počet celkem	Muži	Ženy
Kapacita služby k 31. 12. 2016	70	-	-
Počet klientů (obložnost) k 1. 1. 2016	68	51	17
Přijato v r. 2016	9	7	2
Ukončen pobyt v r. 2016	5	4	1
Přemístěno do jiného zařízení v r. 2016	2	1	1
Počet klientů (obložnost) k 31. 12. 2016	70	54	16



Složení klientů dle krajů k 31. 12. 2016

	Počet celkem	Muži	Ženy
Ústecký kraj	70	54	16
Liberecký kraj	-	-	-
Plzeňský kraj	-	-	-
Jihočeský kraj	-	-	-
Jihomoravský kraj	-	-	-
Karlovarský kraj	-	-	-
Kraj Vysočina	-	-	-
Pardubický kraj	-	-	-
Královehradecký kraj	-	-	-
Středočeský kraj	-	-	-
Olomoucký kraj	-	-	-
Moravskoslezský kraj	-	-	-
Hlavní měst Praha	-	-	-
Slovenská republika	-	-	-
země EU	-	-	-

Věkové složení klientů

	2014			2015			2016		
	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy
do 1 roku	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1 - 7 let	3	1	2	4	3	1	6	4	2
7 - 10 let	2	1	1	2	1	1	2	1	1
11 - 15 let	1	1	0	1	0	1	1	1	0
16 - 18 let	0	0	0	1	1	0	2	1	1
19 - 26 let	13	9	4	12	9	3	10	8	2
27 - 64 let	46	39	7	48	37	11	49	39	10
65 - 80 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
nad 80 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Průměrný věk	30,4	31,4	29,5	32,1	31,8	30,6	31,9	32,6	29,9
Omezení ve svéprávnosti	62	49	13	57	44	13	55	42	13



Zdravotní stav klientů

	2014			2015			2016		
	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy
mobilní	29	25	4	45	36	9	48	40	8
částečně mobilní	14	11	3	6	4	2	1	1	0
imobilní	22	15	7	17	11	6	21	13	8

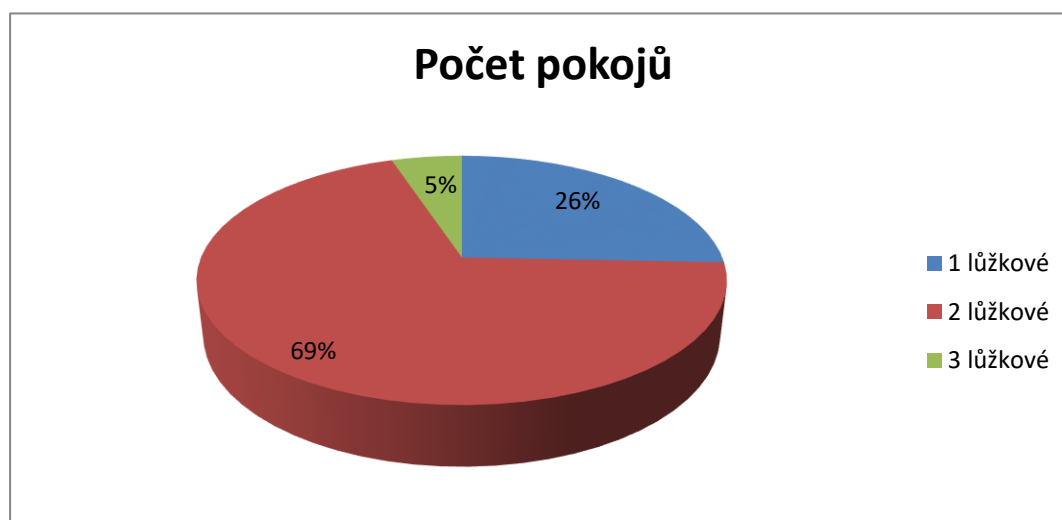
Přiznání příspěvku na péči k 31. 12. 2016

	Počet klientů	Muži	Ženy
Nepřiznán	0	0	0
stupeň I.	2	2	0
stupeň II.	12	7	5
stupeň III.	21	18	3
stupeň IV.	35	28	7



Způsob ubytování klientů k 31. 12. 2016

Počet lůžek	1	2	3	4	5	6	7 a více
Počet pokojů	10	27	2	0	0	0	0

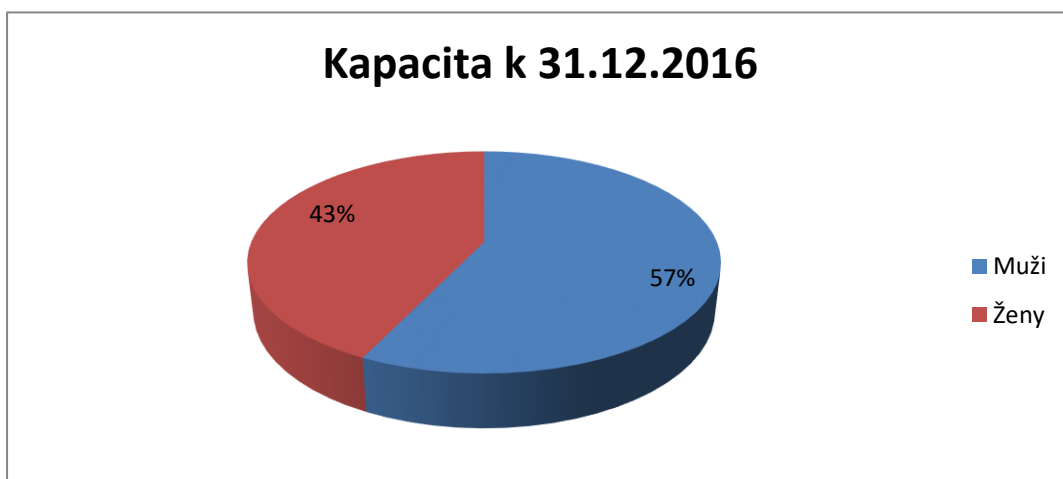


Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova

Týdenní stacionář

Přehled o počtech klientů k 31. 12. 2016

	Počet celkem	Muži	Ženy
Kapacita služby k 31. 12. 2016	10	-	-
Počet klientů (obložnost) k 1. 1. 2016	7	4	3
Přijato v r. 2016	0	0	0
Ukončen pobyt v r. 2016	0	0	0
Přemístěno do jiného zařízení v r. 2016	0	0	0
Počet klientů (obložnost) k 31. 12. 2016	7	4	3



Složení klientů dle krajů k 31. 12. 2016

	Počet celkem	Muži	Ženy
Ústecký kraj	7	4	3
Liberecký kraj	0	0	0
Plzeňský kraj	0	0	0
Jihočeský kraj	0	0	0
Jihomoravský kraj	0	0	0
Karlovarský kraj	0	0	0
Kraj Vysočina	0	0	0
Pardubický kraj	0	0	0
Královehradecký kraj	0	0	0
Středočeský kraj	0	0	0
Olomoucký kraj	0	0	0
Moravskoslezský kraj	0	0	0
Hlavní měst Praha	0	0	0
Slovenská republika	0	0	0
země EU	0	0	0

Věkové složení klientů

	2014			2015			2016		
	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy
do 1 roku	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1 - 7 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7 - 10 let	1	0	1	0	0	0	0	0	0
11 - 15 let	0	0	0	1	0	1	1	0	1
16 - 18 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19 - 26 let	2	2	0	1	1	0	1	1	0
27 - 64 let	4	2	2	5	3	2	5	3	2
65 - 80 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
nad 80 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Průměrný věk	25	27	23	26,8	28	24	27	27,5	26,3
Omezení ve svéprávnosti	7	4	3	6	4	2	6	4	2



Zdravotní stav klientů

	2014			2015			2016		
	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy
mobilní	6	4	2	6	3	3	6	3	3
částečně mobilní	0	0	0	0	0	0	1	1	0
imobilní	1	1	0	1	1	0	0	0	0

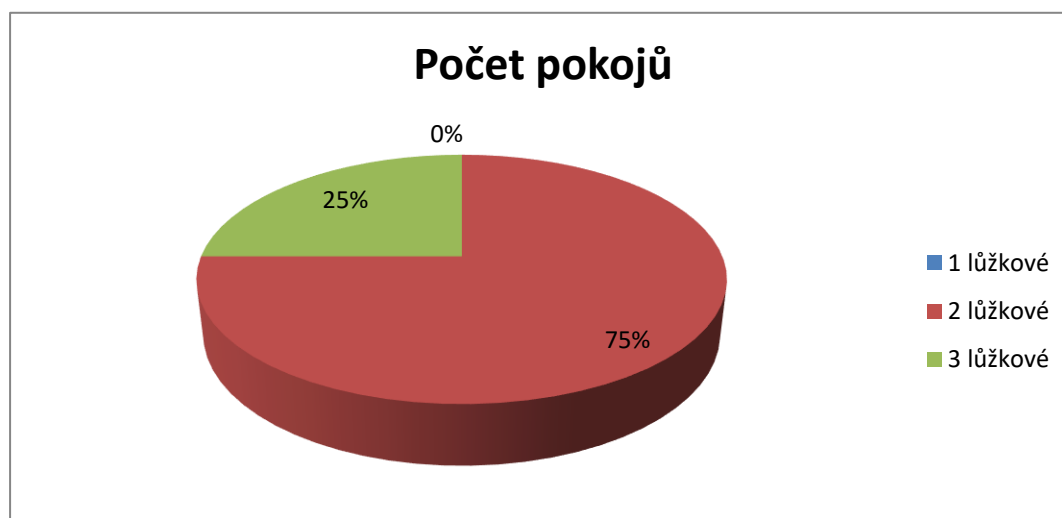
Přiznání příspěvku na péči k 31. 12. 2016

	Počet klientů	Muži	Ženy
Nepřiznán	0	0	0
stupeň I.	0	0	0
stupeň II.	0	0	0
stupeň III.	2	1	1
stupeň IV.	5	3	2



Způsob ubytování klientů k 31. 12. 2016

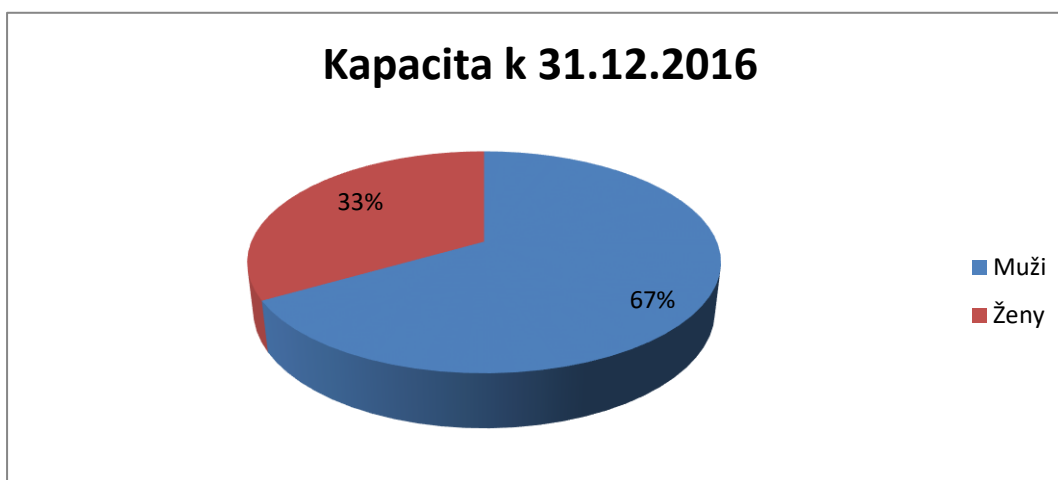
Počet lůžek	1	2	3	4	5	6	7 a více
Počet pokojů	0	3	1	0	0	0	0



Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova **Chráněné bydlení**

Přehled o počtech klientů k 31. 12. 2016

	Počet celkem	Muži	Ženy
Kapacita zařízení k 31. 12. 2016	9	-	-
Počet klientů (obložnost) k 1. 1. 2016	9	6	3
Přijato v r. 2016	2	0	2
Ukončen pobyt v r. 2016	2	1	1
Přemístěno do jiného zařízení v r. 2016	0	0	0
Počet klientů (obložnost) k 31. 12. 2016	9	6	3



Složení klientů dle krajů k 31. 12. 2016

	Počet celkem	Muži	Ženy
Ústecký kraj	9	6	3
Liberecký kraj	0	0	0
Plzeňský kraj	0	0	0
Jihočeský kraj	0	0	0
Jihomoravský kraj	0	0	0
Karlovarský kraj	0	0	0
Kraj Vysočina	0	0	0
Pardubický kraj	0	0	0
Královehradecký kraj	0	0	0
Středočeský kraj	0	0	0
Olomoucký kraj	0	0	0
Moravskoslezský kraj	0	0	0
Hlavní měst Praha	0	0	0
Slovenská republika	0	0	0
země EU	0	0	0

Věkové složení klientů

	2014			2015			2016		
	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy
do 1 roku	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1 - 7 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7 - 10 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11 - 15 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16 - 18 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19 - 26 let	0	0	0	1	1	0	2	1	1
27 - 64 let	8	6	2	8	6	2	7	5	2
65 - 80 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
nad 80 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Průměrný věk	36,25	37,5	35	36,6	36,1	37	38,0	37,3	39,3
Omezení ve svéprávnosti	8	6	2	8	6	2	7	5	2



Zdravotní stav klientů

	2014			2015			2016		
	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy
mobilní	8	6	2	9	7	2	9	6	3
částečně mobilní	0	0	0	0	0	0	0	0	0
imobilní	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Přiznání příspěvku na péči k 31. 12. 2016

	Počet klientů	Muži	Ženy
Nepřiznán	0	0	0
stupeň I.	7	6	1
stupeň II.	1	0	1
stupeň III.	1	0	1
stupeň IV.	0	0	0



Způsob ubytování klientů k 31. 12. 2016

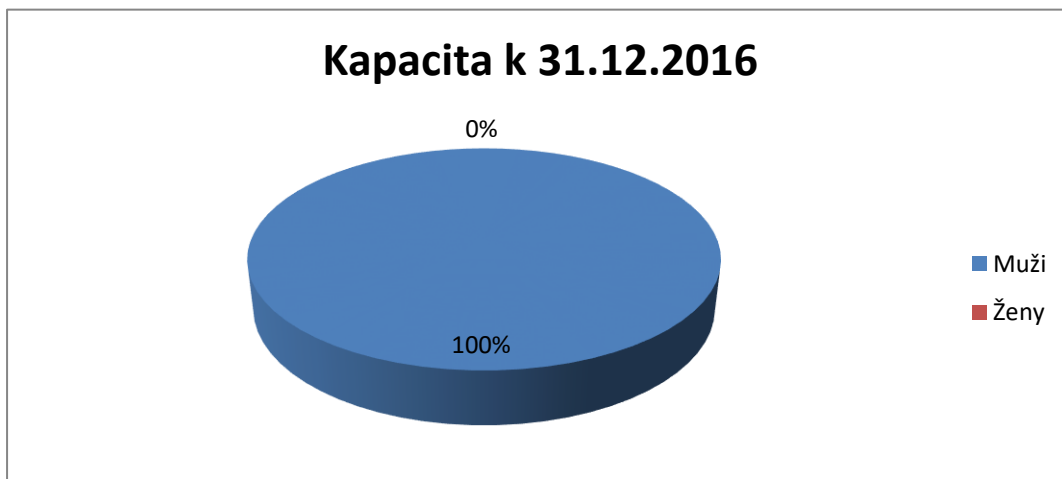
Počet lůžek	1	2	3	4	5	6	7 a více
Počet pokojů	7	1	0	0	0	0	0



Sociálně aktivizační služba pro osoby se zdravotním postižením

Přehled o počtech klientů k 31. 12. 2016

	Počet celkem	Muži	Ženy
Kapacita zařízení k 31. 12. 2016 (skupinová)	5	-	-
Počet klientů k 1. 1. 2016	2	2	0
Přijato v r. 2016	0	0	0
Ukončena smlouva v r. 2016	0	0	0
Počet klientů k 31. 12. 2016	2	2	0



Složení klientů dle krajů k 31. 12. 2016

	Počet celkem	Muži	Ženy
Ústecký kraj	2	2	0
Liberecký kraj	0	0	0
Plzeňský kraj	0	0	0
Jihočeský kraj	0	0	0
Jihomoravský kraj	0	0	0
Karlovarský kraj	0	0	0
Kraj Vysočina	0	0	0
Pardubický kraj	0	0	0
Královehradecký kraj	0	0	0
Středočeský kraj	0	0	0
Olomoucký kraj	0	0	0
Moravskoslezský kraj	0	0	0
Hlavní měst Praha	0	0	0
Slovenská republika	0	0	0
země EU	0	0	0

Věkové složení klientů

	2014			2015			2016		
	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy
do 1 roku	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1 - 7 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7 - 10 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11 - 15 let	0	0	0	1	1	0	1	1	0
16 - 18 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19 - 26 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27 - 64 let	1	1	0	1	1	0	1	1	0
65 - 80 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
nad 80 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Průměrný věk	36	36	0	25,1	25,1	0	26,5	26,5	0
Omezení ve svéprávnosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Zdravotní stav klientů

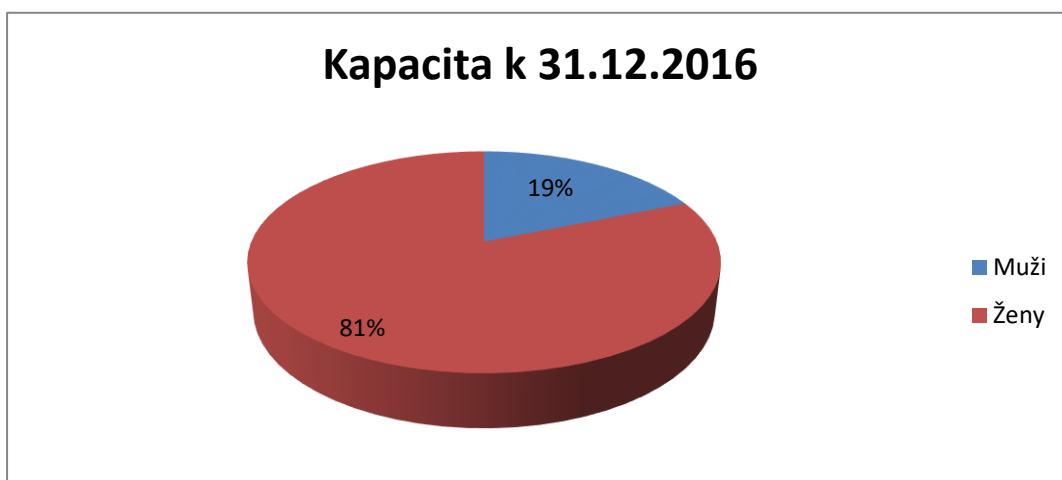
	2014			2015			2016		
	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy
mobilní	1	1	0	2	2	0	2	2	0
částečně mobilní	0	0	0	0	0	0	0	0	0
imobilní	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Domovy pro osoby se zdravotním postižením Nová Ves v Horách

Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Přehled o počtech klientů k 31. 12. 2016

	Počet celkem	Muži	Ženy
Kapacita zařízení k 31. 12. 2016	50	-	-
Počet klientů (obložnost) k 1. 1. 2016	44	8	36
Přijato v r. 2016	5	2	3
Ukončen pobyt v r. 2016	1	1	0
Přemístěno do jiného zařízení v r. 2016	0	0	0
Počet klientů (obložnost) k 31. 12. 2016	48	9	39



Složení klientů dle krajů k 31. 12. 2016

	Počet celkem	Muži	Ženy
Ústecký kraj	48	9	39
Liberecký kraj	0	0	0
Plzeňský kraj	0	0	0
Jihočeský kraj	0	0	0
Jihomoravský kraj	0	0	0
Karlovarský kraj	0	0	0
Kraj Vysočina	0	0	0
Pardubický kraj	0	0	0
Královehradecký kraj	0	0	0
Středočeský kraj	0	0	0
Olomoucký kraj	0	0	0
Moravskoslezský kraj	0	0	0
Hlavní měst Praha	0	0	0
Slovenská republika	0	0	0
země EU	0	0	0

Věkové složení klientů

	2014			2015			2016		
	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy
do 1 roku	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1 - 7 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7 - 10 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11 - 15 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16 - 18 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19 - 26 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27 - 64 let	35	5	30	34	6	28	35	8	27
65 - 80 let	9	1	8	8	2	6	13	2	11
nad 80 let	2	0	2	2	0	2	1	0	1
Průměrný věk	54,8	50,6	58,9	59,8	53,3	60,4	58,6	50,5	60,8
Omezení ve svéprávnosti	44	5	39	43	7	36	47	8	39



Zdravotní stav klientů

	2014			2015			2016		
	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy
mobilní	42	6	36	36	7	29	40	7	33
částečně mobilní	3	0	3	7	0	7	7	2	5
imobilní	1	0	1	1	0	1	1	1	0

Přiznání příspěvku na péči k 31. 12. 2016

	Počet klientů	Muži	Ženy
Nepřiznán	2	1	1
stupeň I.	3	0	3
stupeň II.	21	4	17
stupeň III.	18	3	15
stupeň IV.	4	1	3



Způsob ubytování klientů k 31. 12. 2016

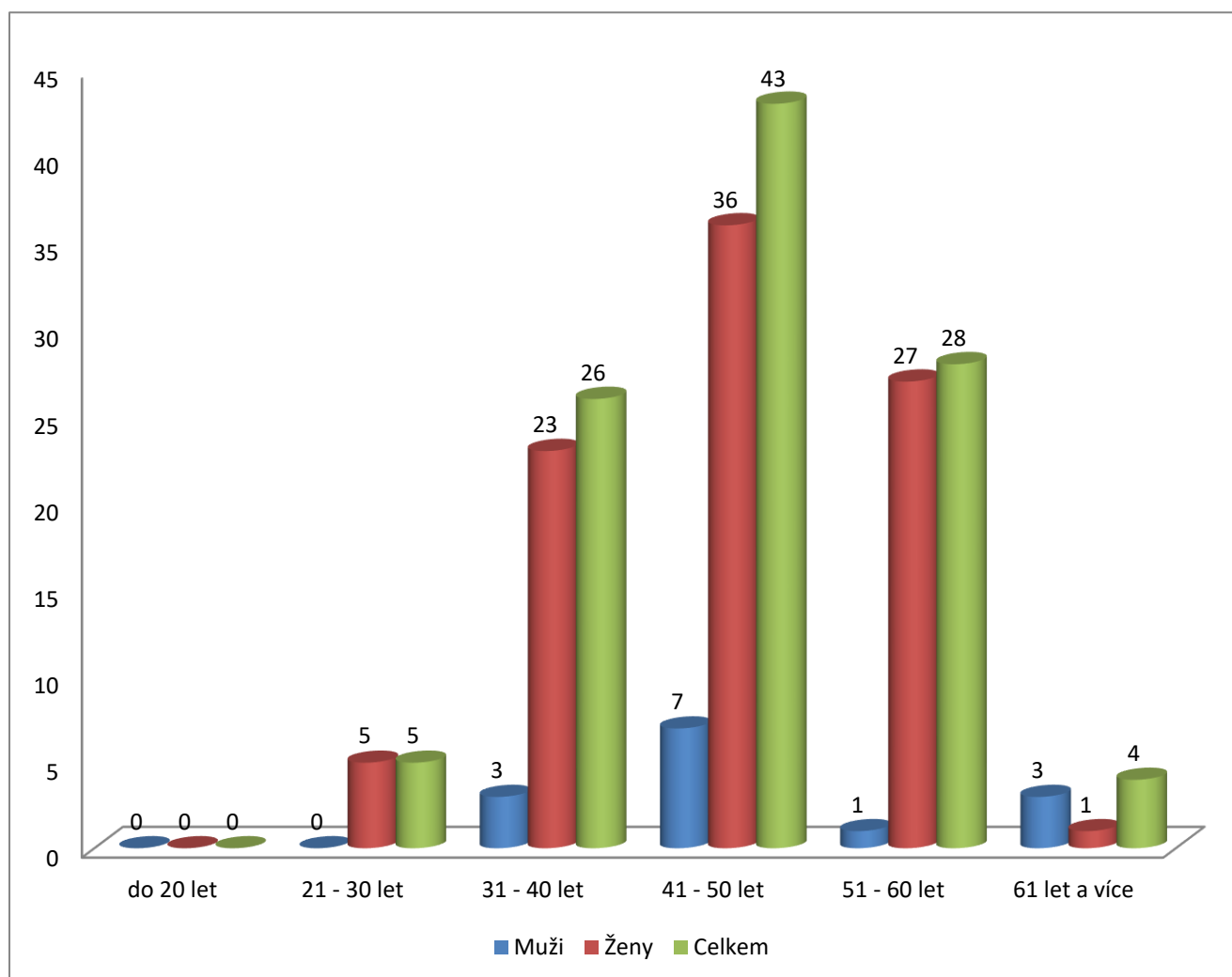
Počet lůžek	1	2	3	4	5	6	7 a více
Počet pokojů	2	24	0	0	0	0	0



Základní personální údaje

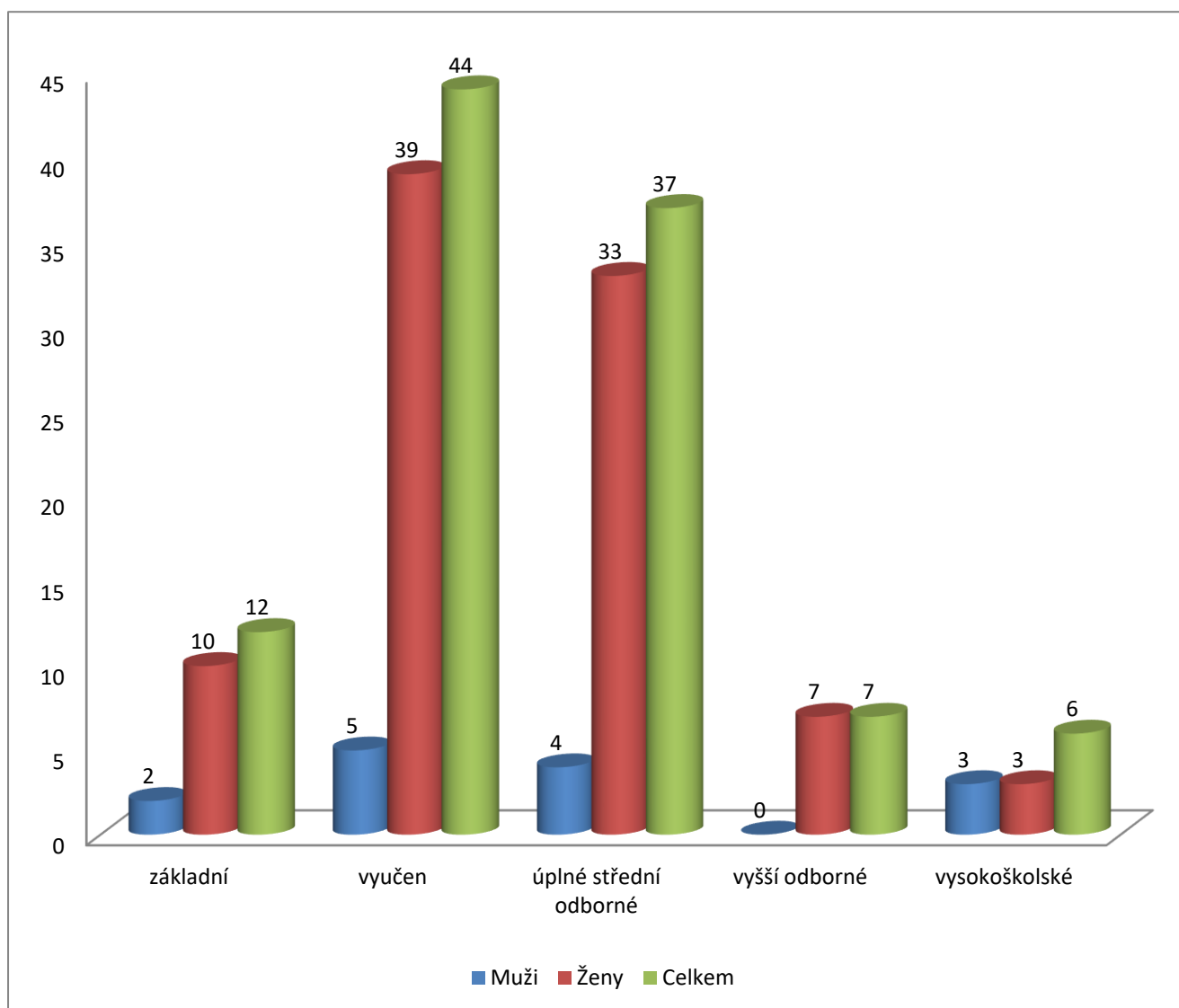
Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví – stav k 31. 12. 2016

Věk	Muži	Ženy	Celkem	%
do 20 let	0	0	0	0
21 - 30 let	0	5	5	4,7
31 - 40 let	3	23	26	24,5
41 - 50 let	7	36	43	40,6
51 - 60 let	1	27	28	26,4
61 let a více	3	1	4	3,8
celkem	14	92	106	100
%	13,2	86,8	100	X



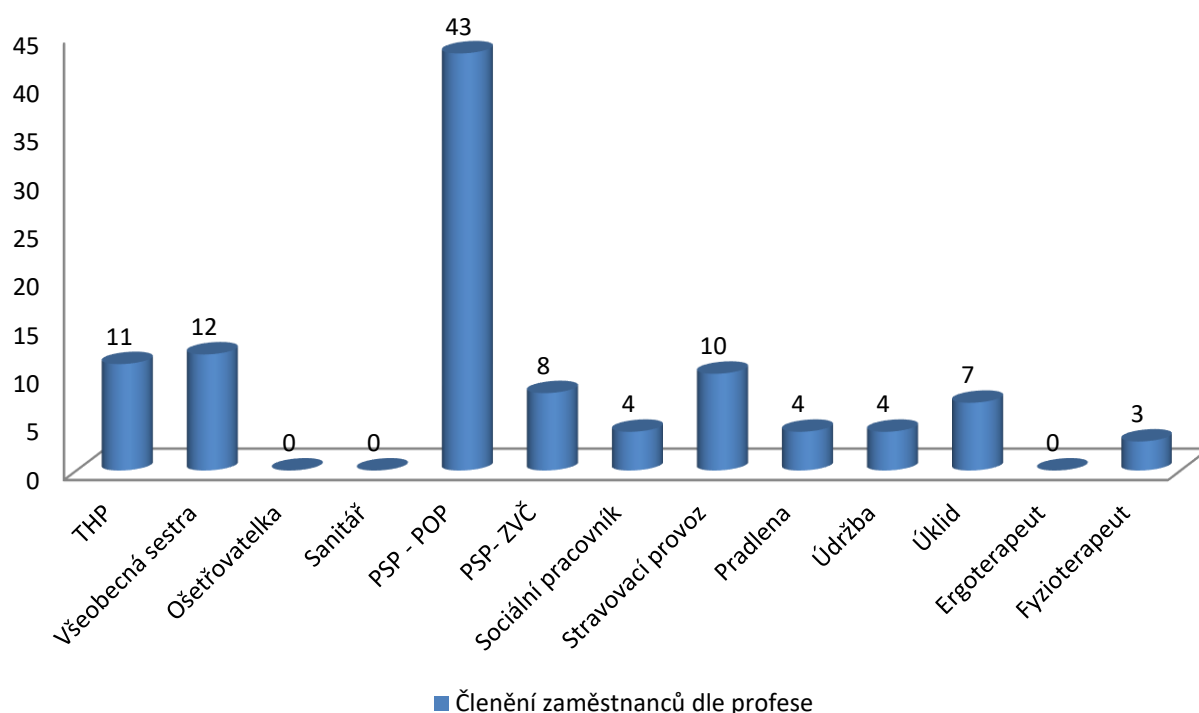
Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví – stav k 31. 12. 2016

Vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
základní	2	10	12	11,3
vyučen	5	39	44	41,6
úplné střední odborné	4	33	37	34,9
vyšší odborné	0	7	7	6,6
vysokoškolské	3	3	6	5,6
celkem	14	92	106	100



Složení zaměstnanců dle profesí k 31. 12. 2016

Složení zaměstnanců	2014	2015	2016
THP	9	10	11
Všeobecná sestra	14	14	12
PSS – přímá obslužná péče	45	45	43
PSS – základní výchovná činnost	9	8	8
Sociální pracovníci	3	4	4
Stravovací provoz	12	11	10
Prádelna	4	4	4
Údržba	5	4	4
Úklid - uklízečka	8	8	7
Ošetrovatelka	0	0	0
Sanitář	0	0	0
Fyzioterapeut	1	2	3
Ergoterapeut	1	1	0



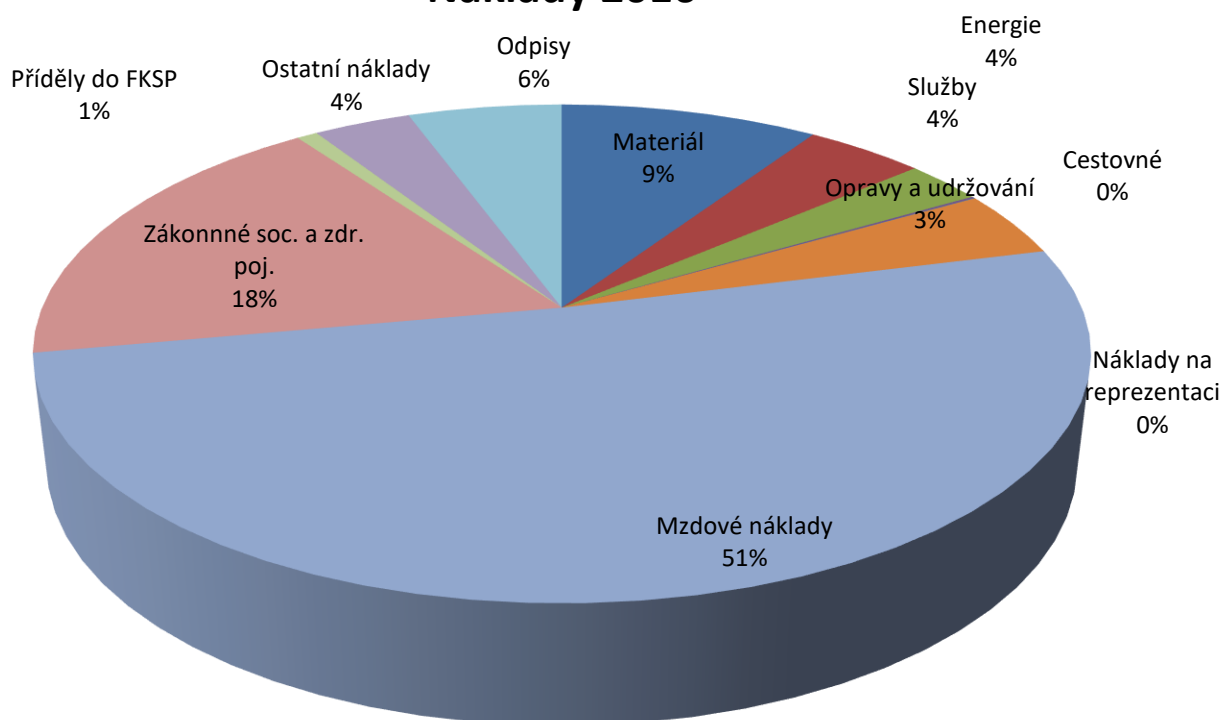
Stav zaměstnanců a průměrná mzda

	2014	2015	2016
Průměrný přepočtený evidenční stav zaměst.	110,93	111,05	106
Průměrná mzda na 1 zaměstnance v Kč	18310	19357	23523
Mzdové náklady v tis. Kč	25576	25963	27266

Hospodaření organizace

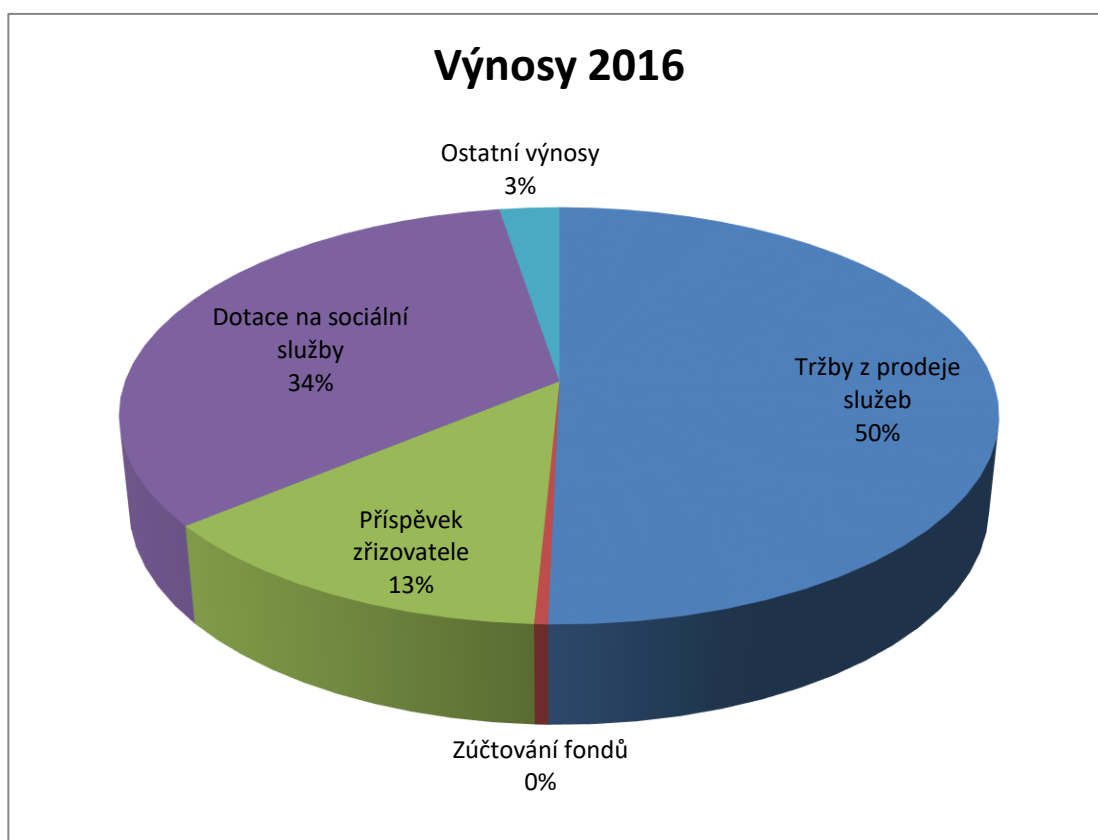
Přehled nákladů (v tis. Kč)

č. účtu - vybrané položky	2014		2015		2016	
	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Hlavní činnost	Doplňková činnost
501 - Materiál	5270	218	5140	190	5040	154
502 - Energie	3283	21	2687	15	2317	11
511 - Opravy a udržování	1076	0	823	0	1513	0
512 - Cestovné	29	0	53	0	64	0
513 - Náklady na reprezentaci	18	0	11	0	10	0
518 – Služby	2456	6	2309	6	2303	5
521 - Mzdové náklady	25517	59	26028	64	27266	60
524 – 528 Zákonné sociální a zdravotní pojištění	9346	20	9355	22	9587	21
Příděly do FKSP	253	0	259	1	405	1
Ostatní náklady	1654	0	1914	4	1901	3
551 – Odpisy	2944	9	2899	10	3006	7
Náklady celkem	51846	333	51478	312	53412	262

Náklady 2016

Přehled výnosů (v tis. Kč)

	2014		2015		2016	
	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Hlavní činnost	Doplňková činnost
Tržby celkem (účet č. 601-604) z toho:	26726	367	25592	361	26896	300
- tržby za vlastní výrobky	0	0	0	0	0	0
- tržby z prodeje služeb	26726	367	25592	361	26886	300
- tržby za prodané zboží	0	0	0	0	0	0
648 Zúčtování fondů	586	0	254	0	229	0
Příspěvek zřizovatele na provoz – závazný ukazatel	7088	0	7626	0	7054	0
Dotace na sociální služby	15287	0	16386	0	17860	0
Ostatní výnosy	2318	0	1783	0	1379	0
Výnosy celkem	52005	367	51641	361	53418	300



Hospodářský výsledek	2014		2015		2016	
	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Hlavní činnost	Doplňková činnost
	159	34	163	48	6	37

Přehled nákladů na jedno lůžko za rok 2016

Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova

Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Náklady na 1 místo (lůžko) = 409 tis. Kč / rok **34 tis. Kč / měsíc**

Týdenní stacionář

Náklady na 1 místo (lůžko) = 279 tis. Kč / rok **23 tis. Kč / měsíc**

Chráněné bydlení

Náklady na 1 místo (lůžko) = 260 tis. Kč / rok **22 tis. Kč / měsíc**

Sociálně aktivizační služba

Náklady na 1 místo = 42 tis. Kč / rok **3 tis. Kč / měsíc**

Domovy pro osoby se zdravotním postižením Nová Ves v Horách

Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Náklady na 1 místo (lůžko) = 362 tis. Kč / rok **30 tis. Kč / měsíc**

Přehled provedených oprav a údržby a zdroje financování

Název akce	v tis. Kč	Zdroj financování *
Oprava prasklého potrubí – NV	6	Organizace
Výměna podlahové krytiny – NV	62	Organizace
Oprava zásuvkových okruhů – NV	13	Organizace
Oprava hromosvodu – NV	20	Organizace
Oprava a nátěr fasády – stará budova – NV	230	Organizace
Čištění omítky – NV	57	Organizace
Oprava podhledů 1NP a 2NP – NV	123	Organizace
Oprava omítky – nová budova – NV	9	Organizace
Oprava napojení svodů okapů – NV	56	Organizace
Oprava odvětrávacího systému – NV	10	Organizace
Oprava rozvodů TV – NV	28	Organizace
Oprava – výměna plotu - NV	79	Organizace
Oprava střechy – krytina – Háj	10	Organizace
Vymalování – Háj	15	Organizace
Oprava střechy terasy – odizolování - Háj	72	Organizace
Oprava podhledů 3NP – Háj	115	Organizace
Oprava vodovodního potrubí – pokoj klienta – Háj	11	Organizace
Oprava podkladu mlhoviště - Háj	8	Organizace
Výměna umyvadla – budova č. 3 – Háj	39	Organizace
Výměna umyvadla – budova č. 1 – Háj	33	Organizace
Oprava zahradního altánu – Háj	69	Organizace
Oprava rozvodů NN – Háj	13	Organizace
Oprava okapů a střešních prvků – domečky - Háj	39	Organizace
Oprava vzduchotechniky – Háj	3	Organizace
Oprava protipožárních dveří – Háj	3	Organizace
Oprava plynového kotlů – Háj	11	Organizace
Oprava čidla u hlavní brány – Háj	3	Organizace
Oprava automatické pračky - Háj	10	Organizace
Oprava elektrického varného kotle – Háj	13	Organizace
Oprava drtiče odpadu – Háj	9	Organizace
Oprava kamerového a bezpečnostního systému - Háj	5	Organizace
Oprava kuchyňského robota – Háj	12	Organizace
Oprava pračky – Háj	7	Organizace
Výměna plynového kotle - Háj	50	Organizace
Oprava zahradního traktoru - Háj	11	Organizace
Výměna varné desky – Háj	7	Organizace
Oprava osvětlení výtahů - Háj	17	Organizace
Oprava systému vstupu do areálu – Háj	21	Organizace
Servis výtahů - Háj	25	Organizace

Servis vah – Háj	1	Organizace
Servis hasicích přístrojů - Háj	2	Organizace
Pravidelná servisní prohlídka kotlů – Háj	9	Organizace
Servisní prohlídka dieselaagregátu – Háj	6	Organizace
Servis sušičky - Háj	2	Organizace
Servis vzduchotechniky – Háj	2	Organizace
Výměna trať pro elektrický zámek – NV	1	Organizace
Oprava STA – NV	6	Organizace
Výměna zdroje v docházkovém systému – NV	3	Organizace
Oprava řídicí jednotky výtahu – NV	14	Organizace
Oprava telefonní ústředny – NV	1	Organizace
Oprava regulátoru plynu – NV	4	Organizace
Oprava zařízení – EPS, vchodový systém – NV	60	Organizace, pojišťovna
Oprava pračky – NV	1	Organizace
Oprava EZS – NV	18	Organizace
Servis výtahů – NV	11	Organizace
Servis vah – NV	1	Organizace
Servis a údržba EPS – NV	2	Organizace
Servis satelitní technologie – TV – NV	2	Organizace
Servis hasicích přístrojů - NV	6	Organizace

* organizace, zřizovatel, dotace

Přehled veřejných zakázek nad 100 tis. Kč

Dodavatel	Název akce -věc	Charakter akce *	tis. Kč	Ev. číslo
JELÍNEK AUTO TEPLICE, s.r.o., Teplice	Nákup osobního automobilu	Investice	347	VZ-72/2016
ArjoHuntleigh, s.r.o., Brno	Nákup hydraulického elektrického sprchovacího lůžka	Investice	122	VZ-234/2016
ELA Litvínov, s.r.o., Litvínov	Rekonstrukce sociálního zařízení a koupelny – Nová Ves v Horách	Investice	399	VZ-94/2016
Stanislav Studnička, Osek	Rekonstrukce střechy – Nová Ves v Horách	Investice	262	VZ-93/2016
ALLKON, s.r.o., Meziboří	Vybudování ergoterapeutických dílen – Nová Ves v Horách II. etapa	Investice	249	VZ-96/2016
PB služby, s.r.o., České Zlatníky	Rekonstrukce rozvodů elektrické energie – Nová Ves v Horách – II. etapa	Investice	249	VZ-95/2016
Stanislav Studnička, Osek	Rekonstrukce sprchových koutů – Nová Ves v Horách	Investice	129	VZ-232/2016
AirPlus, s.r.o., Modlany	II. etapa propojení topného systému budovy č. 1 a č. 2 – Háj u Duchcova	Investice	229	VZ-442/2016
Stanislav Studnička, Osek	Oprava podhledů včetně výměny osvětlení – Háj u Duchcova a Nová Ves v Horách	Oprava	238	VZ-443/2016
Stanislav Studnička, Osek	Oprava fasády včetně nátěru budovy – Nová Ves v Horách	Oprava	230	VZ-444/2016
Office Depot, s.r.o., Hostivice	Dodávka tonerů – 24 měsíců	Dodávka	210	VZ-472/2016

* oprava, investiční akce

Finanční fondy

Rezervní fond - tvorba a čerpání

v tis. Kč

Krytý zůstatek k 31. 12. 2015	159
z toho sponzorské dary za r. 2015	49
Příděl ze zlepšeného výsledku hospodaření za r. 2015	296
Jiné zdroje (sponzorské dary) za r. 2016	267
Tvorba celkem	722
Čerpání celkem	479
Zdroje celkem k 31. 12. 2016	243

Investiční fond - tvorba a čerpání

v tis. Kč

Krytý zůstatek k 31. 12. 2015	71
z toho sponzorské dary za r. 2015	0
Odpisy	2 735
Jiné zdroje (sponzorské dary) za r. 2016	0
Převod z RF	250
Investiční příspěvky	1 600
Tvorba celkem	4 656
Čerpání celkem	4520
Zdroje celkem k 31. 12. 2016	136

Fond odměn - tvorba a čerpání

v tis. Kč

Zůstatek k 31. 12. 2015	40
Převod z HV z r. 2015	24
Čerpání	0
Stav k 31. 12. 2016	64

Přehled přijatých sponzorských darů

	2014		2015		2016	
	počet	v tis. Kč	počet	v tis. Kč	počet	v tis. Kč
Věcné dary	0	0	6	35,2	3	93,5
Finanční dary	16	190	10	149,2	17	266,7

Finanční plán na rok 2017									
Náklady	Skutečnost		Schválený FP na rok 2016	Upravený FP roku 2016			Plánovaný FP na rok 2017		
	r. 2014	r. 2015		Celkem	HČ	DČ	Celkem	HČ	DČ
501 - Spotřeba materiálu	5 488	5 330	6 152	5 549	5 365	184	5 763	5 580	183
502 - Spotřeba energie	2 813	2 702	3 489	2 789	2 770	19	2 971	2 956	15
503 - Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	491	503	562	501	495	6	560	555	5
504 - Prodané zboží	0		0	0	0	0	0	0	0
506 - Aktivace dlouhodobého majetku	0		0	0	0	0	0	0	0
507 - Aktivace oběžného majetku	0		0	0	0	0	0	0	0
508 - Změna stavu zásob vlastní výroby	0		0	0	0	0	0	0	0
511 - Opravy a udržování	1 076	823	808	730	730	0	937	937	0
512 - Cestovné	29	53	39	80	80	0	105	105	0
513 - Náklady na reprezentaci	18	11	20	20	20	0	22	22	0
516 - Aktivace vnitroorganizačních služeb	0		0	0	0	0	0	0	0
518 - Ostatní služby	2 463	2 315	2 516	2 396	2 388	8	2 539	2 531	8
521 - Mzdové náklady, z toho:	25 576	26 092	26 003	27 257	27 180	77	28 276	28 169	107
ZU - objem prostředků na platy v absolutní výši	25 170	25 875	25 798	26 977	26 900	77	28 056	27 949	107
ostatní osobní náklady	276	83	70	140	140	0	60	60	0
Náhrady mzdy za dočasnou pracovní neschopnost	130	134	135	140	140	0	160	160	0
524 - Zákonné sociální pojištění	8 608	8 837	8 770	9 172	9 146	26	9 540	9 503	37
525 - Jiné sociální pojištění	106	109	108	112	112	0	118	118	0
527 - Zákonné sociální náklady	652	691	593	366	365	1	922	920	2
528 - Jiné sociální náklady	0		0	0	0	0	0	0	0
531 - Daň silniční	10		0	0	0	0	0	0	0
532 - Daň z nemovitostí	0		0	0	0	0	0	0	0
538 - Jiné daně a poplatky	3	3	3	5	5	0	4	4	0
549 - Ostatní náklady z činností	437	233	209	179	179	0	169	168	1

551 - Odpisy dlouhodobého majetku	2 953	2 909	2 877	2 949	2 940	9	3 020	3 013	7
552 - Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	0		0	0	0	0	0	0	0
553 - Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	0		0	0	0	0	0	0	0
555 - Tvorba a zúčtování rezerv	0		0	0	0	0	0	0	0
556 - Tvorba a zúčtování opravných položek	7	1	0	0	0	0	0	0	0
557 - Náklady z vyřazených pohledávek	67		0	0	0	0	0	0	0
558 - Náklady z drobného dlouhodobého majetku	1 382	1 132	728	550	550	0	680	680	0
562 - Úroky	0		0	0	0	0	0	0	0
591 - Daň z příjmů	0		0	0	0	0	0	0	0
595 - Dodatečné odvody daně z příjmů	0		0	0	0	0	0	0	0
Náklady celkem	52 179	51 791	52 877	52 655	52 325	330	55 626	55 261	365

Výnosy	Skutečnost		Schválený FP na rok 2016	Upravený FP roku 2016			Plánovaný FP na rok 2017		
	r. 2014	r. 2015	Celkem	Celkem	HČ	DČ	Celkem	HČ	DČ
601 - Výnosy z prodeje vlastních výrobků	0		0	0	0	0	36	36	0
602 - Výnosy z prodeje služeb	27 083	25 953	25 399	26 938	26 608	330	24 902	24 537	365
603 - Výnosy z pronájmu	10	10	10	10	10	0	10	10	0
604 - Výnosy z prodaného zboží	0		0	0	0	0	0	0	0
644 - Výnosy z prodeje materiálu	0		0	0	0	0	0	0	0
645 - Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	0		0	0	0	0	0	0	0
646 - Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	0		0	0	0	0	0	0	0
648 - Čerpání fondů	586	254	0	150	150	0	0	0	0
649 - Ostatní výnosy z činnosti	228	163	65	90	90	0	50	50	0
662 - Úroky	2		0	0	0	0	0	0	0
663 - Kurzové zisky	0		0	0	0	0	0	0	0
664 - Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	0		0	0	0	0	0	0	0
669 - Ostatní finanční výnosy	0		0	0	0	0	0	0	0

672 - výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů celkem (A+B+C+D+E), z toho:	24 463	25 621	27 403	25 467	25 467	0	30 628	30 628	0
A - výnosy z nároků na prostředky z rozpočtu ÚK celkem, z toho:	7 088	7 626	6 966	7 038	7 038	0	8 663	8 663	0
ZU - příspěvek na provoz	7 088	7 735	6 966	7 038	7 038	0	8 663	8 663	0
ZU - příspěvek na velkou údržbu (UZ 54)	0		0	0	0	0	0	0	0
ostatní účelové příspěvky z rozpočtu ÚK	0	- 109	0	0	0	0	0	0	0
B - výnosy z transferů ze SR	15 595	17 685	19 989	17 541	17 541	0	21 597	21 597	0
C - ostatní transfery mimo rozpočet ÚK	1 502	32	170	610	610	0	90	90	0
D - časové rozlišení přijatého investičního transferu	278	278	278	278	278	0	278	278	0
E - čerpání FI na opravy a údržbu - dle ČÚS č. 704 bod 7.4. písm. c). věta první	0		0	0	0	0	0	0	0
Výnosy celkem	52 372	52 002	52 877	52 655	52 325	330	55 626	55 261	365